

SAMVERKAN I PRAKTIKEN

MAGELUNGENS KONFERENS OM PROBLEMATISK
SKOLFRÅNVARO
MALMÖ 2025-05-23

MAX HJORTON

MAX.HJORTON@GMAIL.COM

WWW.MAXHJORTON.SE

1



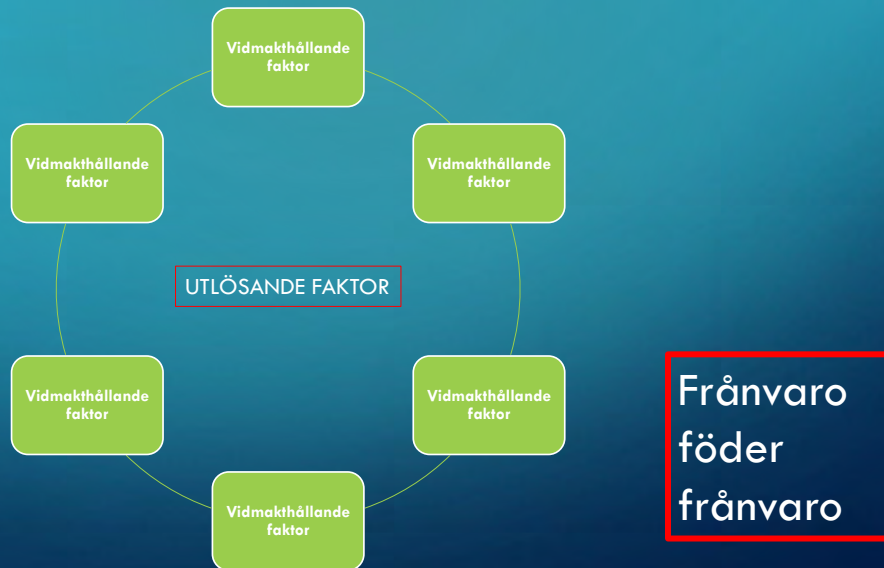
2

"Orsakerna till frånvaro beskrivs bäst som en "komplex väv" av olika faktorer och den typiska utvecklingen av frånvaro är att flera faktorer bidrar och påverkar varandra ömsesidigt"

(Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera. SOU 2016:94 Sid.144)

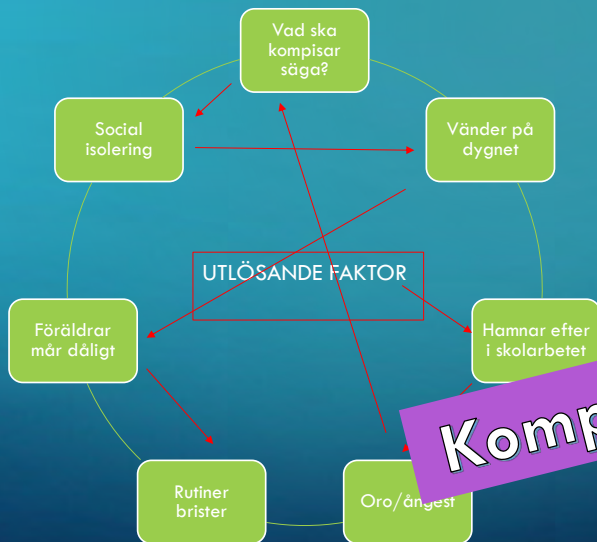
3

EXEMPEL



4

Exempel



Exempel på utlösande faktorer:

- Brist på anpassningar
- Sjukdom
- Mobbning/kränkningar
- Brist på delaktighet
- Oro/ångest
- Problemlösning

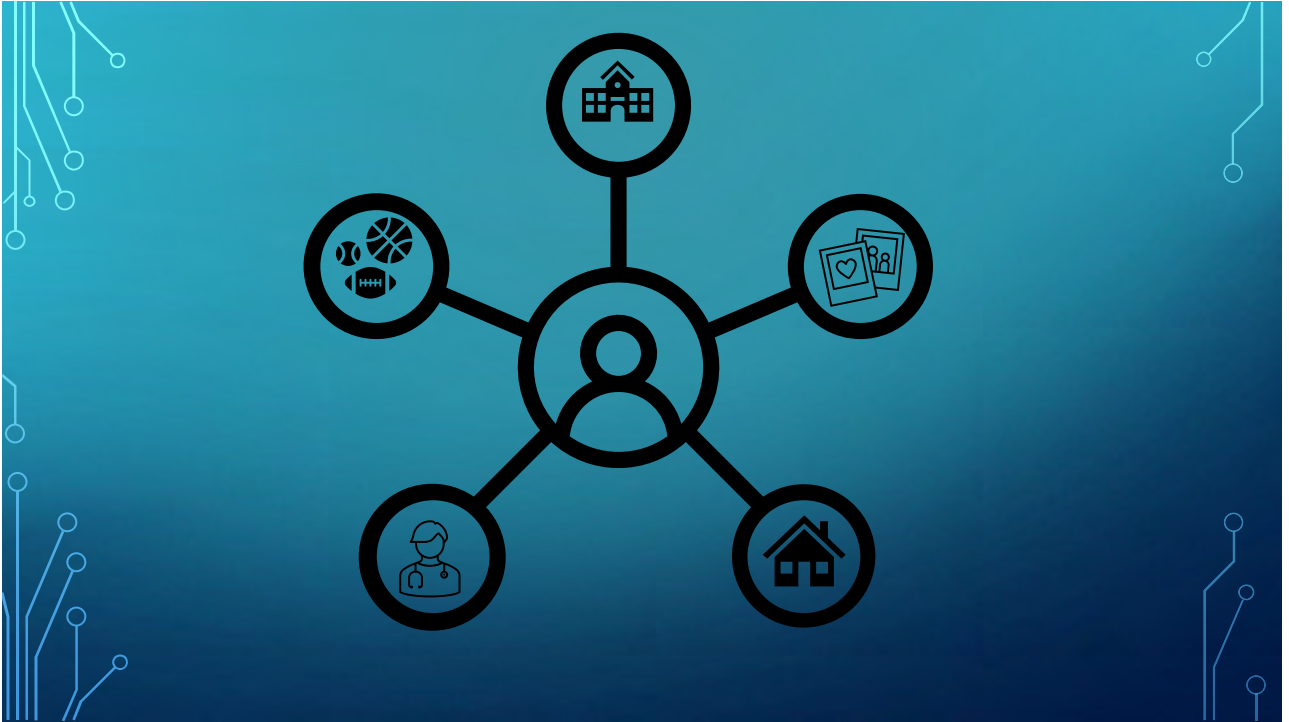
Komplex väv av faktorer

5

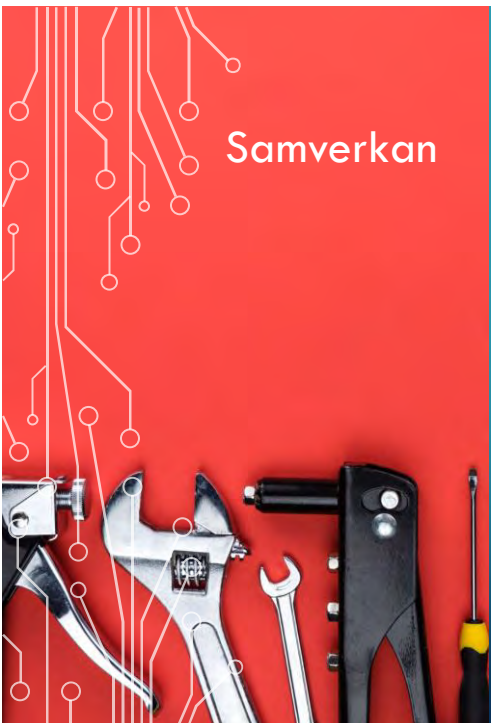
REFLEKTIONER FRÅN EXEMPLET

- Vikten av tidiga insatser – ge stöd innan fler faktorer uppstår
- Multifaktoriellt – inte enkla förklaringsmodeller
- Ödmjukhet och förståelse för komplexiteten
- Förstår att samverkan kan vara en viktig pusselbit
- Vi behöver en helhetsbild

6



7

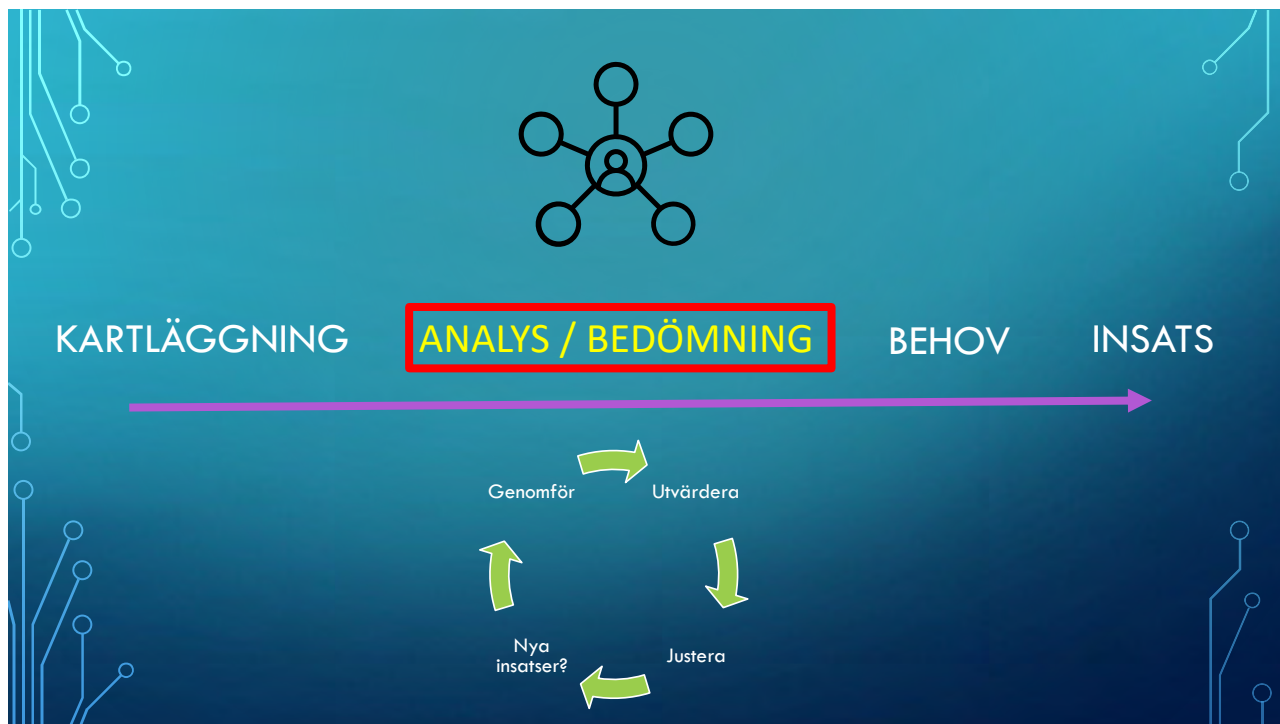


Samverkan

BEHOV I FOKUS

- Samverkan med externa aktörer ska ske om det finns ett behov av det
- Behovet avgör vilka instanser som kan vara aktuella att samverka med
- Behovet avgör vilka professioner som bör delta i samverkan

8



9

NÄR SAMVERKAN KAN BEHÖVAS

- När fler instanser finns inkopplade – gärna i ett tidigt skede
- När problem är komplexa
- När vårdnadshavare / barn önskar det – exempelvis för att slippa bära information mellan olika instanser

10

NYTTA MED EN BRA SAMVERKAN

- Vi ser helhetsbilden – bredare förståelse
- Vi kan synka och samordna vår egen verksamhets insatser utifrån helhetsbilden
- Det blir en tydligare planering
- Systematik, struktur och förutsägbarhet
- Det kan skapa ett lugn i systemet – ”vi vet att vi har en plan att följa”

11

INGEN ATT SAMVERKA MED?

Motivera

- Känna till vilket stöd som finns att söka/remittera
- Förklara hur det stödet skulle kunna vara en hjälp
- Stödja i kontakter

Lotsa rätt

- Känna till verksamheter och deras uppdrag
- Stödja i kontaktvägar och med dokumentation

12

NÅGRA SAKER ATT TÄNKA PÅ I SAMVERKAN

- Samtycke är grunden för samverkan – för att bryta sekretessen
- Delaktighet från den det handlar om och familjen
- Ha som utgångspunkt: Vad kan jag/vi bidra med i vår verksamhet? Inte kräva insatser från andra – skapa gemensam förståelse, lyft fram behov som framkommer
- Förberedelse och flexibilitet inom den egna verksamheten utifrån helhetsbilden

13

OLIKA TYPER AV SAMVERKAN

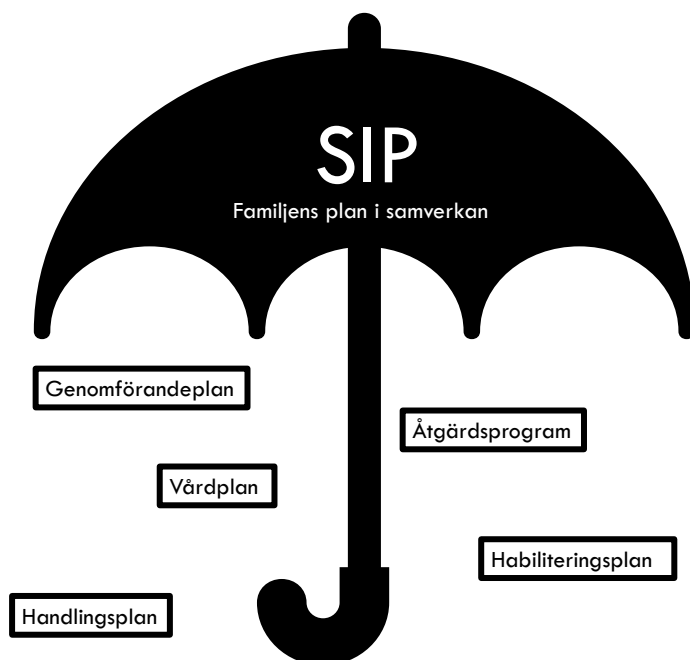


14

SIP

Samordnad Individuell Plan

- Bygger på delaktighet
- Barnets/familjens plan i samverkan
- Ersätter inte verksamheters egna planer
- Långsiktiga mål och delmål



15

SAMVERKANSTEAM - EXEMPEL



16

VILKET STÖD KAN ETT SKOLSOCIALT TEAM VARA?



- Utifrånperspektiv (Neutral part)
- Skapa gemensam förståelse/samsyn - Kartlägga, analysera och planera
- **Struktur** – syfte, dagordning, planering, uppföljning, utvärdering mm.
- Rätt frågor på agendan – utifrån förarbete med inblandade
- Stöd i kontakter mellan olika instanser
- Experter inom specifika frågor

17

Exempel



- Skolan utreder frånvaro och gör en handlingsplan/skolnärmandeplan
- Socialtjänsten kopplas in med familjebehandling kring rutiner i hemmet
- UPH remitterar BUP som utreder NPF - får diagnosen ADHD+Autistiska drag
- Föräldrautbildning på BUP
- Föräldrastöd från kurator på BUP
- Föräldrarna får många kontakter att förhålla sig till och skolan berättar om SIP (samordnad individuell plan)

18

Exempel

SKOLANS PLAN

- **Långsiktigt mål:** Förbättrat mående, Socialt samspel med kompisar, ökad skolkännsamhet och målbefyllnad - Bygga trygghet/relationer och succesivt öka tid för lärande och sociala kontakter
- **Delmål:** Börja enskilt, succesivt utöka med både uppgifter, sociala relationer och tid i skolan – kontinuerlig utvärdering och justering

Insatser:

- Resurslärare möter eleven utanför skolan – går till mindre sammanhang först
- Tydligt (eget) schema – förutsägbart
- Planerar meningsfullt innehåll utifrån intressen och styrkor
- Träffar skolkuratoren en gång varje vecka
- Uppföljningar var annan vecka – justera i planen
- Utvärderingsmöten var 5:e vecka

19

Exempel

I SAMVERKAN KAN VI SYNKA OCH SAMORDNA INSATSER

- Familjebehandlare och kurator på BUP – samordna och synka sina träffar med föräldrarna
- Skolkurator kan samordna sig med BUP-kurator och familjebehandlare för att lyfta viktigt innehåll i deras respektive insatser
- Resurslärare och familjebehandlare – samordna rutiner för övergång hem -skola
- Specialpedagog, föräldrar och BUP – samordna stöd utifrån BUP-utredningen och föräldrastödet

20



..MEN OCKSÅ HELHETEN

- Att veta vad som sker i andra instanser gör att vi automatiskt anpassar och justerar
- I samverkan får vi en större helhetsförståelse, det gör att vi kan justera våra insatser utifrån den nya förståelsen

21



SAMVERKANSMÖTE



22

BIKUPA

- Tänk att du blir kallad till ett möte (privat eller i tjänsten). Vilken information tycker du vore bra att få inför mötet?

23

STRUKTUR OCH SYSTEMATIK – EN GRUNDBULT FÖR DELAKTIGHET OCH FÖRUTSÄGBARHET

- En förälder eller professionell som ska gå på ett samverkansmöte behöver kunna svara på dessa frågor:



- Varför ska vi ha möte?
- Vilka ska delta i mötet?
- Var ska mötet ske?
- Vilka frågor ska tas upp på mötet?
- Vad förväntas av mig?
- Hur får jag del av anteckningar, planer och beslut?
- Vad händer efter mötet?

24

FÖRBERED MÖTET MED DEN DET HANDLAR OM OCH VÅRDNADSHAVARE

- Skapa förtroende
- Formulera mål och syfte
- Förstå behoven ur familjens perspektiv
- Förstå vilka som ska bjudas in och varför
- Delaktighet

25

TIPS FÖR ATT UPPRÄTTHÅLLA STRUKTUR OCH SYSTEMATIK

Ha alltid en dagordning som alla får del av innan mötet

Påminn om samtycket – håll det levande

Förbered med den som mötet handlar om (eleven och dess föräldrar)

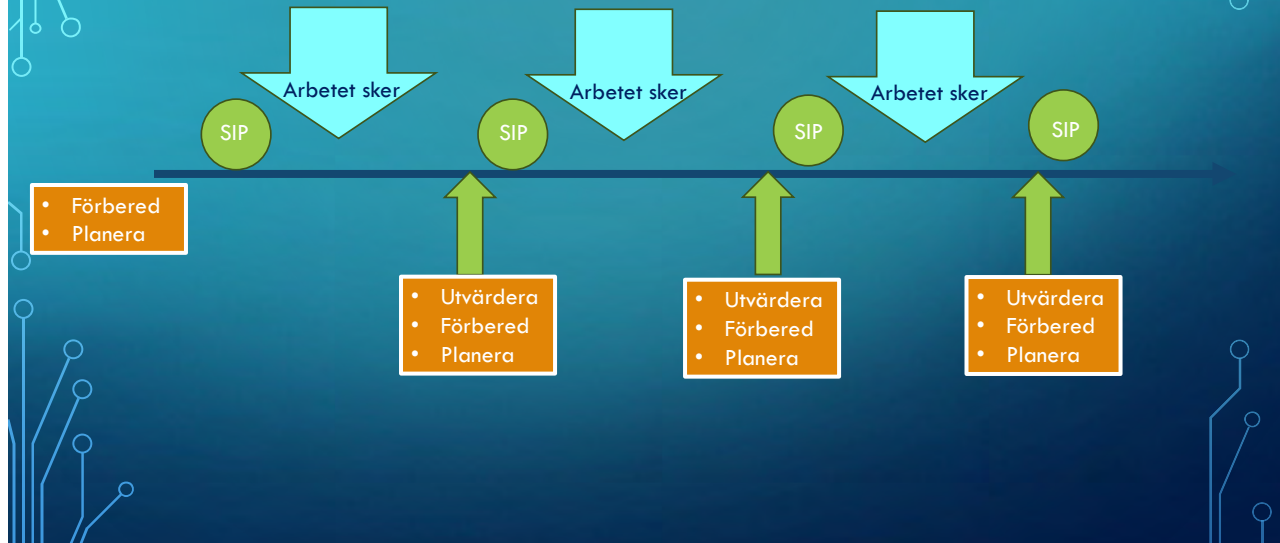
Förbered i din egen verksamhet (vilka insatser planerar vi? Vilka justeringar kan vi göra? mm)

Var tydlig med mötets ramar (vem leder? Vem antecknar?, hur får alla anteckningarna? Tidsramar, spelregler mm)

Kommunicera så att alla förstår – Alla verksamheter har fackspråk som kan vara svåra att förstå för föräldrar och andra instanser

26

SYSTEMATIK OCH STRUKTUR



27

AVSLUTNINGSVIS

- Planera utifrån behov
- Tänk samverkan i ett tidigt skede
- Arbeta för en gemensam förståelse – Samsyn
- Ta ansvar för din instans och ditt uppdrag
- Upprätthåll en systematik och en struktur – det lugnar ett stressat system
- Delaktighet - Empati, förståelse, värme



28

TACK!

MAX.HJORTON@GMAIL.COM

WWW.MAXHJORTON.SE



29

BARNETS DELAKTIGHET

- Känsla av kontroll
- Meningsfullhet, hanterbarhet och begriplighet
- Kunna påverka det som berör en själv
- En bra grund för att lyckas!
- I kartläggningar
- I möten
- Inför och efter möten
- Utvärdering med barnet
- Relationer

30

Planering för mer skolnärvaro och bättre mående.

Skolan ska:	Föräldrarna ska:	Eleven ska:	Andra som kan hjälpa till:
1.	1.	1.	1.
2.	2.	2.	2.
3.	3.	3.	3.
4.	4.	4.	4.

Inför möte

Vi ska ha ett möte för att prata om hur vi kan hjälpa dig på bästa sätt i skolan.

Vi vill att du ska må bra och trivas i skolan.

Vi kommer prata om:

Hur mycket du skall vara i skolan och vad du skall göra när du är där.

Efter mötet

Vi har haft ett möte.

Vi pratade om vad vi kan göra för att du ska kunna vara mer i skolan.

Nu ska vi berätta vad vi planerat:

Enkelt och tydligt

Skolnärvaro	Förälder	Eleven
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.

Enkelt och tydligt

Det här är jag bra på, tycker är roligt, är tråkigt eller gillar inte alls.

Andra förmågor och intress är de aktiviteter som inte är på listan här (skriv ner dem här)

Skolnärvaro

Förälder

Eleven

EXEMPEL PÅ STÖD FÖR DELAKTIGHET



EXEMPEL PÅ DAGORDNING VID SAMVERKANS MÖTE

- Presentationsrunda
- Sammanhangsmarkering (syfte, spelregler, vem leder? Vem antecknar?)
- Barnets röst
- Nuläge: föräldrar
- Nuläge: varje verksamhet
- Pågående insatser i planen
- Nya insatser
- Kontakter som behöver tas mellan mötena?
- Övriga frågor?
- Planera uppföljningsmöte? Vilka? när? Var? Hur?
- Sammanfatta vad som beslutats (den som antecknat)
- Hur får alla del av anteckningar?
- Slutord?