

# Krisplan

## Magelungen gymnasium Danvikstull

2022-2023



## **Innehållsförteckning**

Krisgruppens medlemmar

Viktiga telefonnummer

Mål

Genomförande

HLR

Väpnat våld

Hot om våld

Oro för presumtivt våldsam person på skolan

Dödsfall utanför skoltid

Dödsfall under skoltid

Kris vid skolresa

Större katastrof/kris utanför skolan

Utvärdering

Bilagor

1. Vid dödsfall/kris:

Förslag till minnesstund vid dödsfall

Förslag att tänka på

Förslag på litteratur i krishantering

Förslag på musik

Förslag på dikter

2. Modellbrev

3. Händelserapport

## Krisgruppen

Befattning	Namn	Tel arbete	Tel privat
Rektor	Jenny Berg	0761684996	0705976534
Biträdande rektor	Helene Degerfelt	0728575640	0728575640
Biträdande rektor	Fredrik Brohmé	0761716203	0725082004
Kurator	Annika Sundström	0735075161	
Specialpedagog	Maja Sihlén		

Krisgruppens medlemmar har som uppgift att vara kontaktbara via telefon eller sms.

## Viktiga interna telefonnummer

Skolchef Magelungen	Karin Bolin	070 727 99 97
Magelungen VD	Åsa Blom	070 535 68 98
Arbetande styrelsordförande	Mia Hübinette	070 60 80 586

## Viktiga externa telefonnummer

<b>SOS-alarm</b> Ambulans, brandkår, polis Giftinformation: Akut-112 Övrigt-08-331231	<b>112</b>
<b>Akutsjukvård</b>	
<b>Läkemedelsupplysningen</b>	0771-467010
<b>Maria Ungdom, Friskvårdsvägen 4</b>	08-123 474 10
<b>Polisen, närpolisen, Jakobsdalsvägen 1</b>	077-1141400
<b>Sjukvårdsrådgivning</b>	1177
<b>Socialjouren, Brännkyrkagatan 123</b>	08-50840000
<b>Nacka församling</b>	08-546 061 00
<b>TAXI Stockholm</b>	08-150000
<b>Ungdomsmottagningen, Nacka, Forumvägen 14</b>	08-123 405 30

# Mål

## Förebyggande arbete

Obehöriga ska inte ha tillträde till skolornas lokaler. Endast inbjudna gäster får vistas i lokalerna. Skolans personal ska vara uppmärksamma på okända personer och agera enligt de regler som är beslutade.

All personal på Magelungens gymnasium Danvikstull strävar efter att gemensam förebygga kriser i skolan.

Då en kris drabbar skolan behöver alla berörda få;

- **skapa lugn**
- **information** för att skapa struktur - vad har hänt, när och vem/vilka ska göra vad, när och hur
- **trygga ramar** för att möta verkligheten
- **tid och utrymme att bearbeta** och förstå sina känslor

Kris- och beredskapsarbetet på vår skola bedrivs akut och preventivt. Krisgruppen ansvarar för det akuta kris- och beredskapsarbetet.

För att kunna hantera kriser på bästa möjliga sätt ska krisplanen vara väl förankrad hos personalen och ha en tydlig ansvarsfördelning. Krisplanen ska finnas tillgänglig på portalen samt i pappersform på skolornas expedition.

Planen utvärderas och revideras kontinuerligt. I början av läsåret samlas krisgruppen för att gå igenom krisplanen utifrån olika möjliga scenarier.

Ambitionen är att hantera den akuta krisen så att fysiska och psykiska skador på människor, egendom och miljö elimineras.

Målsättningen ska vara att återgå till vardagliga rutiner så snart som möjligt men med tid avsett för ritualer och samtal med eleverna.

Personalen ska få hjälp att bearbeta sina upplevelser och stöd i sitt arbete med eleverna.

**Skolan ska ha en aktiv relation till vårdnadshavare, ge upplysning om vad som hänt, om vilka reaktioner som är vanliga hos barn i kris samt vägleda föräldrarna om vad de kan göra för att underlätta krishantering.**

## KRISGRUPPENS UPPGIFTER OCH ANSVAR

### Akuta uppgifter

1. Inrätta en kriscentral på skolan varifrån krisgruppens arbete leds och planeras.

2. Inrätta vid behov ett rum för anhöriga och elever där det finns

- någon att prata med
- tillgång till dryck, näsdukar och filter
- närhet till toalett

### **Långsiktiga uppgifter**

- Hålla krisgruppens telefonnummer uppdaterade.
- Tillgång till e-postadresser samt telefonnummer till samtliga elever och deras båda vårdnadshavare.
- Uppdatera kontaktuppgifter till anhöriga för skolornas personal.
- Ansvara för att material till minnesstund finns tillgängligt.
- Följa upp och utvärdera krisgruppens insatser.
- Bedöma och se till att krisgruppen, vid behov, får extern hjälp för bearbetning.
- Dokumentera arbetet.

### **Arbetsfördelning**

Rektor eller den som rektor delegerat till är ytterst ansvarig och fördelar arbetet till övriga krisgruppsmedlemmar.

Rektor fördelar omhändertagandet av elever, anhöriga och personal.

Rektor ansvarar för all intern och extern information.

Rektor håller kontakt med polis och ev. andra myndigheter.

Kurator/skolsköterska ansvarar för nödvändiga sjukvårdsinsatser samt håller kontakt med sjukhus och räddningstjänst.

Kurator ansvarar för psykosociala hjälpinsatser samt att vid behov inkalla extra resurspersoner som präst och psykolog.

Krisgruppen fungerar som en ledningscentral. Rektor och kurator har ansvar att samordna all information.

### **Information**

Informationen som lämnas ut ska vara:

- Överenskommen
  - Saklig
  - Tydlig
  - Bekräftad
  - Avfattad i skrift med datum och klockslag
- 
- Rektor ansvarar för regelbunden och återkommande information till personalen.

## **GENOMFÖRANDE**

### **FÖRSTA HJÄLPEN VID OLYCKSFALL**

**Den som först får kännedom om olyckan är ansvarig. Skolsköterskan kontaktas för konsultation om hon finns i skolan.**

#### **Livshotande tillstånd.**

1. Låt larma ambulans, 112. Tillkalla närmaste vuxen om hjälp.
2. Följ med transporten till sjukhus.
3. Låt meddela anhörig om situationen.
4. Meddela skolledningen.

#### **Inte livshotande tillstånd som bedöms behöva ambulans till akut läkarvård.**

1. Ring aktuellt telefonnummer för hjälp/rådgivning.
2. Beställ ambulans.
3. Underrätta anhörig.
4. Meddela skolledningen.
5. Om anhörig ej hunnit anlända och om ambulanspersonal bedömer så; följ med i ambulansen och stanna helst kvar på sjukhuset till anhörig anlämt.

#### **Inte livshotande tillstånd som bedöms behöva läkarvård utan att ambulanstransport behövs.**

1. Ring aktuellt telefonnummer för hjälp/rådgivning.
2. Underrätta anhörig som fattar vidare beslut.
3. Eleven ska begära kvitto vid ev. taxifärd. Skolförsäkringen svarar sedan för kostnaden.
4. Meddela skolledningen.

### **Hjärt-lung-räddning, HLR:**

## **Medvetande:**

Skaka försiktigt i axlarna och ropa ”hallå, är du vaken?”.

**Ja**, personen reagerar: stanna kvar - personen kan bli sämre.

**Nej**, personen är medvetslös: Ropa på hjälp!

## **Andning:**

Öppna luftvägarna: lyft hakan, böj huvudet försiktigt bakåt, se om bröstkorgen höjer sig, lyssna efter andningsljud.

**Ja**, personen andas: lägg i stabilt sidoläge (se bild nedan). Larma 112.

**Nej**, Larma 112 och starta hjärt-lung-räddning, HLR.

1. Lägg den skadade på rygg, helst hårt underlag.
2. Placera dina händer mitt på bröstet. Använd handloven. Håll armarna raka.
3. Tryck 30 gånger, snabbare än ett tryck/sekund, 5 cm djupt.
4. Släpp bröstkorgen mellan trycken.
5. Efter 30 tryck gör du 2 inblåsningar; Knip om näsan, fingrarna under hakspetsen, lyft upp hakan, gapa så stort att du täcker hela munnen (mun och näsa på mindre barn), blås in ett långsamt andetag.
3. Upprepa 30 tryck och 2 inblåsningar så länge du orkar i väntan på sjukvårdspersonal.

## **Stabilt sidoläge:**

1. Lägg den skadades arm, som är närmast dig, på marken i en rät vinkel ut från kroppen.
2. Lägg andra armen över bröstet.
3. Fatta tag om bortre skuldran respektive bortre knäet och vänd över personen mot dig.
4. Böj det översta benet i nästan rät vinkel.
5. Lägg översta armens hand under kinden.
6. Kontrollera att det finns fri luftväg.
7. Håll den skadade varm.

## **VÄPNAT VÅLD**



<b>Handlingsplan</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Försök avstyra händelsen med samtal. Ta hand om den hotade/skadade.	Den som upptäcker händelsen.
2. Ring 112 Ring rektor: 0761684996	Den som utsätts/den som upptäcker att någon utsätts
3. Agera enligt polisens instruktioner	
4. Kontakta skolledning/krisgrupp/kurator/annan sjukvård	Den som utsätts/den som upptäcker att någon utsätts
5. Skyddsåtgärder Inrymning: elever och skolpersonal stänger in sig i klassrum eller annat rum och söker skydd efter golvet.  Utrymning: elever och skolpersonal lämnar skolan för att söka skydd. Viktigt med gemensam återsamlingsplats.	
6. Notera vittnen.	Den som utsätts/den som upptäcker att någon utsätts
7. Kontakta den/de skadades anhöriga	Skolledning/krisgrupp
8. Skolledning/krisgrupp/polisen utreder händelsen och tar nödvändiga kontakter	Skolledning/krisgrupp
9. Se över vilka stödåtgärder som behövs på lång och kort sikt	Krisgrupp
10. Informera skolchef Kontakta skyddsombudet Gör en arbetsskadeanmälan Gör ev. anmälan till arbetsmiljöverket	Krisgrupp
11. Personalen informeras för att samtala och ta hand om eleverna i klassrummen	Den krisgruppen utser
12. Eleverna informeras med fakta som krisgruppen lämnat. Klassen kan behöva samlas vid fler tillfällen	Mentor/annan personal
13. Uppföljning planeras: vad/vilka/när	Krisgrupp/annan personal

## HOT OM VÅLD

Handlingsplan	Ansvarig
1. Hot kan ske via telefon, e-post, brev etc. laktta och dokumentera hotet: -vad gäller hotet? -när/var/mot vem/vilka hotet riktas?	Den som tar emot hotet
2. Anmäl omedelbart det inträffade till polisen på 112	
3. Agera enligt polisens instruktioner	
4. Kontakta skolledning/krisgrupp/skolchef	
5. Sprid inte informationen annat än till ovan	

## ORO FÖR PRESUMTIVT VÅLDSAM PERSON PÅ SKOLAN

Legitimerande och/eller förskönande av våld som synliggjorts av något personen sagt, skrivit eller på annat sätt uttalat. T ex. via kroppsspråk, klädsel, inlägg eller kommentarer på sociala medier.

Handlingsplan	Ansvarig
1. Någon på skolan får kännedom om oro för presumtvt våldsam person på skolan	Den som får kännedom
2. Anmälan till EHT direkt via personlig kontakt	Den som fått kännedom
3. EHT samlar information om situationen samt gör en lägesanalys	EHT
4. Ev. konsultation med extern expertis	EHT

Ogrundad oro	
1. Ingen vidare insats. Ev. uppföljning	EHT

Mindre allvarligt	
1. Samtal med berörd person/berörda personer samt vårdnadshavare om omyndig elev	EHT, de som rektor utser
2. Uppföljningssamtal	EHT, de som rektor utser

Allvarlig fara	
1. EHT anmäler till Krisgruppen	EHT
2. Kontakt med polis och om omyndig elev, kontakt med socialtjänst	Krisgrupp/rektor
3. Kontakt med vårdnadshavare om omyndig elev	Krisgrupp/rektor

4. Samtal med berörd person/berörda personer samt vårdnadshavare om omyndig elev	Krisgrupp, de som rektor utser
5. Plan upprättas för fortsatt skolgång	Krisgrupp, de som rektor utser
6. Uppföljningssamtal	Krisgrupp, de som rektor utser

## DÖDSFALL UTANFÖR SKOLTID

Handlingsplan	Ansvarig
1. Krisgruppen sammankallas	Den som får kännedom om dödsfallet
2. Anhöriga kontaktas för planering av det fortsatta krisarbetet. Präst kan adjungeras.	Skolledning
3. Personalen informeras för att samtala och ta hand om eleverna i klassrummen.	Skolledning
4. Eleverna informeras med fakta som krisgruppen lämnat. Klassen kan behöva samlas vid fler tillfällen. I samråd med familjen kan en plats för kondoleans ordnas på skolan	Mentor/annan personal
5. Undervisningen kan behövas ställas in.	Skolledning
6. Eventuellt ordnas ett föräldramöte för den drabbade klassen. De anhöriga tillsammans med krisgruppen avgör.	Mentor samt den som krisgruppen utser
7. Minnesstund ordnas. Rådgör med den berörda familjen.	Den krisgruppen utser
8. Möjlighet till individuella samtal erbjuds de som önskar	Kurator
9. Begravning. Rådgör med präst och familj om vad som gäller vid deltagande och arrangemang	Skolledning
10. Elever/person kan behöva fortsatt stödsamtal	Kurator/krisgrupp

## DÖDSFALL UNDER SKOLTID

Handlingsplan	Ansvarig
1. Ring 112	Först är på plats
2. Någon stannar kvar hos den skadade/avlidne	Närmast personal
3. Viktig att skingra ev. folkmassa	Närmast personal
4. Underrätta och sammankalla krisgruppen. Präst kan adjungeras	Närmast personal
5. Samråd med polisen om vem som kontaktar anhöriga	Krisgruppen
6. Personalen informeras för att samtala och ta hand om eleverna i klassrummen	Den krisgruppen utser
7. Eleverna informeras med fakta som krisgruppen lämnat. Klassen kan behöva samlas vid fler	Mentor/annan personal

tillfällen. I samråd med familjen kan en plats för kondoleans ordnas på skolan	
8. Undervisningen kan behöva ställas in.	Skolledning
9. Vid behov ordnas, så snart som möjligt, ett föräldramöte för den drabbade klassen. Vid behov ordnas även föräldramöte för övriga klasser	Mentor samt den krisgruppen utser
10. Minnesstund ordnas. Rådgör med den berörda familjen.	Den krisgruppen utser
11. Möjlighet till samtal ska erbjudas de som behöver	Kurator
12. Begravning. Rådgör med präst och familj om vad som gäller vid deltagande och arrangemang	Skolledning
13. Elever/person kan behöva fortsatt stödsamtal	Kurator/krisgrupp

## KRIS VID SKOLRESA

<b>Förberedelse inför skolresa</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Uppdaterade kontaktuppgifter sammanställs	Medföljande vuxen
2. Kontrakt skrivs mellan skola och hem där handlingsplan/åtgärder nedan beskrivs.	Skolledning/medföljande vuxen
3. Medföljande vuxna informerar om nolltolerans gällande alkohol	
4. Sjukvårdsmaterial medtages	Medföljande vuxen
5. Tjänstetelefon medtages	Medföljande vuxen
6. Minst två medföljande vuxna så att en vuxen har möjlighet att finnas till hands för den/de krisdrabbade	Medföljande vuxen

<b>Handlingsplan</b>	<b>Ansvarig</b>
1. Händelsen blir känd	Den som upptäcker händelsen
2. Aktuella åtgärder vidtas enligt krisplanen beroende på händelse	Medföljande vuxen
3. Kontakta skolledning/krisgrupp	Medföljande vuxen
4. Kontakta den skadades anhöriga	Den som skolledning/krisgrupp utser
5. Beroende på händelsens dignitet och om elevens tillstånd tillåter ska eleven omedelbart resa hem på vårdnadshavarnas bekostnad	Medföljande vuxen
6. Personalen informeras för att samtala och ta hand om eleverna i klassrummen	Skolledning/krisgrupp
7. Eleverna informeras med fakta som krisgruppen lämnat. Klassen kan behöva samlas vid fler tillfällen	Skolledning/krisgrupp
8. Elever/person kan behöva fortsatt stödsamtal	Kurator/krisgrupp

## STÖRRE KATASTROF/KRIS UTANFÖR SKOLAN

Handlingsplan	Ansvarig
1. Händelsen blir känd. Krisgruppen informeras	Den som får informationen
2. Sammankalla krisgruppen	Den i krisgruppen som först får kännedom om händelsen
3. Krisgruppen tar reda på följande: <ul style="list-style-type: none"><li>• Vad har hänt? Viktiga att endast hänvisa/arbete efter fakta. Se: <a href="http://www.krisinformation.se">www.krisinformation.se</a></li><li>• Var har olyckan skett?</li><li>• Vilka är inblandade?</li><li>• Har någon skadats? Vilka?</li><li>• Har någon omkommit? Vem?</li><li>• Vart har de transporterats?</li><li>• Vem är informationsansvarig på krisplatsen?</li><li>• Har någon krisgrupp inrättats på krisplatsen?</li><li>• Vilka åtgärder har denna krisgrupp vidtagit?</li></ul>	Skolledning/krisgrupp
4. Utse en informationsansvarig	Skolledning/krisgrupp
5. Personalen informeras för att samtala och ta hand om eleverna i klassrummen	Skolledning/krisgrupp
6. Eleverna informeras med fakta som krisgruppen lämnat. Klassen/enskilda elever kan behöva samlas vid fler tillfällen	Skolledning/krisgrupp/kurator

## UTVÄRDERING

Aktivitet	Tidpunkt	Ansvarig
1. Utvärdering av årets ev. krisarbeten	Juni	Krisgruppen

*Bilaga 1*

## VID DÖDSFALL/KRIS

**Förslag till minnesstund:**

1. Material förvaras hos kurator
2. Tänd ett ljus
3. Ställ ev. fram blommor
4. Läs en dikt (se förslag nedan)
5. Spela musik
6. Minnesord av rektor/mentor/den som rektor utser
7. Tyst minut. Kan efterföljas av sång- eller musikstycke
8. Låt gärna en anteckningsbok ligga framme för de som vill skriva ned sina

### Att tänka på:

1. Ändra i klasslistor och andra namnlistor
2. Alla ägodelar samlas ihop
3. Låt personens plats vara kvar. Prata med kamraterna om när det känns "rätt" att ta bort den

### Förslag på litteratur i krishantering:

- Böhle, Solveig "Någon blir kvar"
- Cullberg, Johan "Kris och utveckling"
- Hagström, Annika & Jonsson, Stig "En bro över mörka vatten"
- Cronström Beskow, Solveig "Sorgens många ansikten"
- Sievertson, Torbjörn "Debriefing – Krisstöd"

### Förslag på musik:

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alvingren, Susanne "Tidens hjul"</li> <li>• Hotenanny Singers "Omkring tiggarn från Luossa"</li> <li>• Dahlgren, Eva "Vem tänder stjärnorna"</li> <li>• Clapton, Eric "Tears in heaven"</li> <li>• Laleh " En stund på jorden"</li> </ul> | <p>Instrumental musik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Andersson, Benny "Tröstevisa"</li> <li>• Grieg, Edvard "Morgonstämning"</li> <li>• John, Elton "Song for a guy"</li> <li>• Traditional II Divo "Amazing grace"</li> </ul> |
|--|---|

### Förslag på dikter:

Mycket gör ont som inte har namn. Bäst att tuga och ta det i famn.  
 Mycket är hemligt och dunkelt och farligt. Bäst att bära det vördsamt och varligt.  
 Bäst att tryggt på det hemliga tro, utan att peta på frön som gro.  
 Här gick aldrig tanken på spaning. Allmoder led mig med säker maning.

Gott är att lyss till sin Moders röst. Ordlöst bekymmer får ordlös tröst. /Karin Boye

Varje kärlek äger en smärta, varje möte ett avsked och varje födelse en död.  
Men hösten bär sommarens doft i sina kläder, det multnande lövet, ögonblicket mellan grenen och marken och varje grav bakom sin gråa yta, ett liv. /Lars Björklund

Det finns ett hav som ingen ser, det finns en grav där ingen dör.  
Det finns en sol som ej går ner, det finns en strand i varje själ.  
Och om du vill ditt väl förstå och vara fri när molnen gå.  
Så bygg en värld att leva i, nu gäller det ditt liv, ditt eget liv.  
Det finns en värld som ej förgår, det finns ett brev som ingen läst.  
Det finns en vind som allt förstår, det finns en frihet utan sår. /Bo Setterlind

När du saknar mig, gå till stranden och jag ska vara där. Jag blir det salta havet som svalkar ditt av sorg stela ansikte.

När du saknar mig, gå till skogen och jag skall vara där. Jag blir den svala vinden som smeker bort dina tårar mätta av sorg. När du saknar mig, gå till ditt inre och jag skall vara där. Jag blir ditt hjärtas röst som ger dig styrka att orka leva utan mig. /Okänd

Det finns en smärta i all beröring. Den brer ut sig till de yttersta stjärnorna och likväl är den bara vår. Instängd i en kropp, samma längtan, bristfärdig av ensamhet.

Det finns en sorg i all glädje när vi kastar vår ensamma längtan in i en annans sinne och faller ut ur alla famntag förvisade till våra liv som alltmer liknar oss.

Det finns en vanmakt i all ömhet. som om det ser genom tiden hur vi brer ut oss i varandra, in i det sista, som spränger oss. I all beröring öppnas världens smärta. I en svindlande livslinje från födelse till död glöder evigheten genom våra sinnen med en jordisk glöd, nästan inte till att bära. /Sten Mehren

I rektors rum på plan 5 finns en krislåda innehållande ljus, duk, kondoleansbok, vas.

## ***Bilaga 2***

### **Modellbrev för att informera hemmen:**

Här presenteras ett antal förslag på brev som kan skickas till hemmen vid olika krissituationer. Kopiera och klistra in i ett nytt dokument så slipper du sidhuvudet. Eftersom de är allmänna i sitt upplägg kan du justera innehållet för att bättre passa den aktuella situationen. Konsultera gärna Kristeamet vid oklarheter.

#### **En elev avlider.**

Klass ..... har idag mottagit det tragiska beskedet att ..... har avlidit. Detta är naturligtvis något som vi alla, i synnerhet eleverna i klassen berörs starkt av. Under de närmaste dagarna kommer vi därför att ägna mycket tid åt att samtala om det som hänt. En minnesstund kommer att hållas i skolan under en prästs ledning. Det är mycket betydelsefullt för ungdomarna att man också i hemmet kan tala öppet om det inträffade. Ta gärna kontakt med oss för ytterligare upplysningar eller råd.

Datum: \_\_\_\_\_

Jenny Berg, rektor Magelungen gymnasium Danvikstull

Telefon 0761684996

[jenny.berg@magelungen.com](mailto:jenny.berg@magelungen.com)

Fredrik Brohmé, biträdande rektor Magelungen gymnasium Danvikstull

Telefon 0761716203

[fredrik.brohme@magelungen.com](mailto:fredrik.brohme@magelungen.com)

Helene Degerfelt, biträdande rektor Magelungen gymnasium Danvikstull

Telefon 0728575640

[helene.degerfelt@magelungen.com](mailto:helene.degerfelt@magelungen.com)

#### **En lärare eller någon annan i skolpersonalen avlider.**

Klass ..... har idag mottagit det tragiska beskedet att ..... har avlidit. Detta är naturligtvis något som vi alla berörs starkt av. Under de närmaste dagarna kommer vi därför att ägna mycket tid åt att samtala om det som hänt. En minnesstund kommer att hållas i skolan under en prästs ledning. Det är mycket betydelsefullt för ungdomarna att man också i hemmet kan tala öppet om det inträffade. Ta gärna kontakt med oss för ytterligare upplysningar eller råd.

Datum: \_\_\_\_\_

Jenny Berg, rektor Magelungen gymnasium Danvikstull

Telefon 0761684996

[jenny.berg@magelungen.com](mailto:jenny.berg@magelungen.com)

Fredrik Brohmé, biträdande rektor Magelungen gymnasium Danvikstull



Telefon 0761716203

[fredrik.brohme@magelungen.com](mailto:fredrik.brohme@magelungen.com)

Helene Degerfelt, biträdande rektor Magelungen gymnasium Danvikstull

Telefon 0728575640

[helene.degerfelt@magelungen.com](mailto:helene.degerfelt@magelungen.com)

### **Utkast till pressmeddelande.**

Skolan har idag drabbats av en tragisk olycka/dödsfall/händelse

Det inträffade kl ...

Det som hände var ... (kort redogörelse)

Flera barn/ungdomar var närvarande ...

Eleverna följs nu upp av skolans personal och följande arbete har redan påbörjats ...

Skolan har en beredskapsplan som följs vid den här typen av situationer

Skolans kontaktperson är rektor ...

Uppmärksamma även aktuell kommunikationsprocess för Magelungen Utveckling AB, som bl a innebär att samtliga mediakontakter skall hanteras av rektor eller VD.

***Bilaga 3***

**Händelserapport** Redogörelse för den som först får kännedom om krissituationen.

<b>Tid och plats för det inträffade</b>
<b>Direkt inblandade/berörda</b>
<b>Beskrivning av det inträffade</b>
<b>Vidtagna åtgärder/information/kontakter</b>
<b>Särskilda detaljer värda att uppmärksamma</b>

**Hur är situationen nu?**

**Uppföljning: vilka/när/var**

Denna rapport skriven av:

.....

Datum:

.....

