

Magelungen Södertäljes plan mot diskriminering och kränkande behandling

Varje år ska verksamheten beskriva sitt arbete mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling i en plan, i enlighet med 3kap. 16 § diskrimineringslagen och 6 kap. 8 § skollagen. Inom verksamheten råder en nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Ledningen och all personal har ett gemensamt ansvar för detta arbete. Alla barns/elevs och arbetstagares upplevelser av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling ska samma dag anmälas till behandlingschef/rektor. Det är behandlingschef/rektors ansvar att skyndsamt (dvs. inom ett dygn) anmäla sådana upplevelser till huvudman.

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola

Läsår: 2020/2021

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola

Magelungen grundskola vänder sig endast till elever i omfattande behov av särskilt stöd. Magelungen Södertäljes verksamhet innefattar en resursskoledel med 10 elevplatser och en resursskoledel med behandling, så kallad Heldag, med 10 elevplatser.

Ansvariga för planen

Emma Eker, Kurator

Gabriel Bozyel, Rektor

Johanna Ek Westerlund, Behandlingschef

Vår vision

Magelungen Södertälje präglas av respekt för människors lika värde och verksamheten tar avstånd från alla tendenser till trakasserier och annat kränkande bemötande. Skolan ska vara trygg för våra elever och fri från diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Eleven ska bemötas med respekt och verksamheten ska vara en trygg miljö där alla insatser ska utgå från varje elevs unika behov och förutsättningar samt med deras bästa i fokus. Etniska, religiösa och kulturella intressen ska så långt som möjligt tillgodoses.

Vi strävar mot att all personal och alla elever ska agera utifrån vår värdegrund. All personal skall omedelbart reagera och vidta åtgärder vid kränkningar eller diskriminering och ska i alla sina val och beslut se till varje barns bästa och alla barns lika värde. Vi arbetar för att skapa ett förtroendefullt klimat som resulterar i att eleven vågar vända sig till all personal som finns tillgänglig och alla elever ska känna sig trygga i att alla vuxna på skolan agerar utifrån denna plan.

Utgångspunkten är en humanistisk människosyn som baseras på antagandet att alla människor ska behandlas med respekt och att alla har lika värde oavsett ålder, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, religionstillhörighet, ursprung eller funktionsvariationer. Den humanistiska människosynen utgår ifrån att människan är social, förändrings- och utvecklingsbar och förmögen att ta ansvar för sitt liv och sina gärningar.

Alla på skolan, såväl elever som medarbetare, ska känna till sina rättigheter och kunna koppla dem till de skyldigheter som det innebär, med hänsyn till ålder.

Planen gäller från

2020-08-31

Planen gäller till

2021-06-19

Läsår

2020/2021

Elevernas delaktighet

Eleverna i Magelungen Södertälje är en viktig röst och deras delaktighet är nödvändig för att planen ska vara relevant. Magelungen Södertälje kommer under 2020/2021 att fokusera på att etablera

goda arbetsstrukturer och rutiner för klassråd och elevråd. Rektor ansvarar för att protokoll skrivs och distribueras ut till elever och personal. I övrigt är eleverna delaktiga genom:

- att varje vecka ha mentorssamtal där trivsel och trygghet diskuteras.
- att ha regelbundna klassråd samt temalektioner där eleverna ges möjlighet att uttrycka sådant som de anser borde förbättras angående regler, struktur och bemötande men också att arbeta med normer och värderingar.
- att varje termin fylla i varsin enkät. Syftet med enkäten är att undersöka om eleverna känner sig trygga i skolan samt om personalens arbete bidrar till att motverka mobbning.
- att varje termin, tillsammans med personal, ta fram trivselregler som utgår från respekt för varandras behov och olikheter.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare deltar kontinuerligt i dialog med skolan och vid utvecklingsamtal. Vid dessa tillfällen finns alltid möjligheten att ta upp funderingar kring ungdomens trivsel och trygghet. Vårdnadshavare bjuds in till föräldramöten under terminen. Personalen har ett nära samarbete med vårdnadshavare där vårdnadshavare görs delaktiga i arbetet kring eleven.

Vårdnadshavare delges planen innan den fastställs och har möjlighet att tycka till kring den.

Personalens delaktighet

Planen mot diskriminering och kränkande behandling är framarbetad av en arbetsgrupp och all fast personal har möjlighet att lämna synpunkter inför fastställandet. Planen tas upp och arbetas igenom vid två tillfällen inför fastställandet. Vid EHT, APT och personalmöten diskuteras frågor som berör diskriminering och kränkande behandling och personalens tankar om elevernas trivsel och trygghet. Syftet är att tidigt se tendenser för att kunna arbeta förebyggande.

Personalens tankar om trivsel och trygghet kan även tas upp vid konferenser eller handledning 1-2 gång/vecka.

Förankring av planen

Skolans rektor och Elevhälsan har huvudansvaret för att revidera, förankra och att hålla planen levande i verksamheten. Planen förankras hos elever, vårdnadshavare och personal genom klassråd och APT. Rektor och behandlingschef har ansvar för att ny personal delges planen. Mentor har ansvar för att nya elever och dess vårdnadshavare delges planen när de börjar på skolan.

Planen ska förankras hos eleverna genom:

temaarbeten, trivselenkäter, klassråd, mentorsamtal samt i daglig kontakt genom att diskutera värdegrunder och beteende mot varandra.

Hos vårdnadshavare genom:

att delge planen mot diskriminering och kränkande behandling, att vid föräldramöten och utvecklingsamtal ha samtal om trivsel och trygghet för eleverna.

Hos personal genom:

att samla in synpunkter på planen, att kontinuerligt ta upp planen som en punkt på EHT, APT och personalmöten.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen har utvärderats med hjälp utav trygghetsenkäter som gjorts inom Magelungen nationellt där man har kunnat se vilka områden som elever samt vårdnadshavare anser fungerar bra samt vilka som behöver jobbas extra kring.

Planen har även utvärderats genom de trygghetsenkäter som eleverna har fått fylla i under vårterminen 2020, resultat presenteras senare i planen.

Planen har även utvärderats av hela personalgruppen i samband med revidering och fastställandet av planen för 2020/2021.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Alla i personalen i samband med utvärdering och revidering av plan. Planen har även omnämnts på föräldramötet som skedde i början av höstterminen -20. Planen har sedan skickats ut till vårdnadshavare för synpunkter och sedan utvärderats och reviderats utav skolkurator.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

De centrala utvärderingar som gjordes under våren 2020 för Magelungen Södertälje, visar ett ganska högt resultat angående både elevers och vårdnadshavares upplevelse av trygghet, 7,78 på en 10 gradig skala. Jämförelsetalet för 2019 var 7,9 vilket visar på att vi inte nått vårt mål att nå siffran 9 gällande känsla av trygghet, men att det arbete vi gjorde under året hölls uppe.

Målet för 2020 är att försöka öka känslan av trygghet genom bland annat ett mer organiserat, övergripande och tydligare arbete från elevhälsoteamet.

De lokala trygghetsenkäter vi gjorde för samtliga elever på Magelungen Södertälje, med ett bortfall på tre elever, visar på att samtliga elever som deltog i enkäten uppger att det aldrig upplevt sig kränkta, diskriminerade eller trakasserade på skolan.

Resultatet visar även på att samtliga elever upplever att de har en vuxen på skolan som de kan vända sig till om de skulle känna sig utsatta. Gällande fysisk trygghet så uppger en elev att det finns ställen på skolan där denne inte känner sig trygg, dock saknas ett klagande över var den otryggheten upplevs.

Årets plan ska utvärderas senast

2021-08-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen ska utvärderas vid läsårets slut.

Som underlag för utvärderingen används:

Från elever:

Trivselenkät, mentorssamtal, familjesamtal, utvecklingssamtal och temasamtal.

Från vårdnadshavare:

Trivselenkät, föräldrasamtal, familjesamtal, utvecklingssamtal och föräldramöte.

Från personal:

EHT, APT, personalmöten, handledning, morgonsamling och incidentrapporter.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Gabriel Bozyel, Rektor och Johanna Ek Westerlund, behandlingschef.

Främjande insatser

“Det främjande arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten och behöver inte utgå från identifierade problem i verksamheten. Det främjande arbetet ska anpassas till barnens och elevernas ålder och till den aktuella verksamheten” (Allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, Skolverket 2017)

Kön: att någon är kvinna eller man

Könsöverskridande identitet eller uttryck: att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön

Främjande åtgärder: Alla elever oavsett kön eller könsöverskridande uttryck behandlas lika och erbjuds lika möjligheter. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal kring kön, genus och könsöverskridande identitet eller uttryck under bl.a. morgonsamlingar tydliggör personalen läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen.

Skolans bibliotek erbjuder litteratur kring olika identitetsuttryck.

Skolan har även könsneutrala toaletter och arbetar kontinuerligt med normer och normkritiskt tänkande både via självreflekterande samtal inom arbetsgruppen samt via fördjupad Social Emotionell Färdighetsträning (SEFT) med våra elever som innehar behandling. Eleverna kommer även att ha normkritiskt arbete i form av upplägget “Machofabriken” schemalagt under hela läsåret.

Etnisk tillhörighet: nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande

Främjande åtgärder: Alla elever behandlas lika oavsett etnisk tillhörighet och erbjuds lika möjligheter. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal kring etnisk tillhörighet under bla morgonsamlingar tydliggör personalen läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen. Läroplanens grundläggande värden är ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten.

Skolan har ett abonnemang på streaming-plattformen Film och Skola, som är en del av Swedish Film.

Skolan uppmärksammar olika högtider med olika etniskt ursprung.

Skolan arbetar kontinuerligt med normer och normkritiskt tänkande både via självreflekterande samtal inom arbetsgruppen samt via fördjupad Social Emotionell Färdighetsträning (SEFT) med våra elever som innehar behandling. Eleverna kommer även att ha normkritiskt arbete i form av upplägget “Machofabriken” schemalagt under hela läsåret.

Vid behov anlitar vi tolkar/översättare för att främja alla vårdnadshavare/föräldrars deltagande i verksamheten.

Religion eller annan trosuppfattning: religion eller en annan trosuppfattning

Främjande åtgärder: Alla elever behandlas lika oavsett religion eller trosuppfattning och erbjuds lika möjligheter. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal och kring religioner och trosuppfattningar under bl.a. morgonsamlingar tydliggör personalen läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen. Läroplanens grundläggande värden är ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten.

Specialkost erbjuds elever som av religiösa eller livsåskådningskäl undviker vissa råvaror.

Skolan visar extra hänsyn till ansökningar om ledighet i samband med religiösa helgdagar och högtider.

Vi uppmuntrar elever och vårdnadshavare att uttrycka vad som är viktigt för verksamheten att ta hänsyn till vad gäller elevens specifika traditioner/kulturella ritualer

Skolan uppmärksammar olika högtider med olika etniska och religiösa ursprung.

Funktionsvariation: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå

Främjande åtgärder: Alla elever behandlas lika oavsett eventuellt funktionsvariation och erbjuds lika möjligheter och stöd utifrån behov och förutsättningar. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal kring olika former av funktionsvariationer under bl.a. morgonsamlingar tydliggör personalen läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen. Läroplanens grundläggande värden är ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten.

Personalen arbetar för att alla elever ska ha lika möjligheter att delta i skolans verksamhet, oavsett funktionsvariation. Vid planering av skolans verksamhet ska konsekvenserna för elever med olika funktionsvariationer beaktas samt adekvata hjälpmedel erbjudas.

Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning

Främjande åtgärder: Alla elever behandlas lika oavsett sexuell läggning och erbjuds lika möjligheter och stöd utifrån behov och förutsättningar. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal kring sexuella läggningar under bla morgonsamlingar tydliggör pedagogerna och samordnarna läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen. Läroplanens grundläggande värden är ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten.

Biblioteket ska erbjuda litteratur kring olika former av familjekonstellationer och sexuella läggningar.

Skolan arbetar kontinuerligt med normer och normkritiskt tänkande både via självreflekterande samtal inom arbetsgruppen samt via fördjupad Social Emotionell Färdighetsträning (SEFT) med våra elever som innehar behandling. Eleverna kommer även att ha normkritiskt arbete i form av upplägget "Machofabriken" schemalagt under hela läsåret.

Skolan gör varje år besök på ungdomsmottagningen för att bidra till utökad kunskap kring sexualitet och olika sexuella läggningar för våra elever.

Ålder: uppnådd levnadslängd

Främjande åtgärder: Alla elever behandlas lika oavsett ålder och erbjuds lika möjligheter och stöd utifrån behov och förutsättningar. Genom medvetna, systematiska och kontinuerliga samtal kring ålder under bla morgonsamlingar tydliggör personalen läroplanens grundläggande värden och innehållet i diskrimineringslagen. Läroplanens grundläggande värden är ett naturligt inslag i den dagliga verksamheten.

Ansvarig

Hela arbetsgruppen

Datum när det ska vara klart

pågår under hela läsåret

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Elever görs delaktiga i kartläggningen genom elevenkäten, på klassråd och genom individuella- samt flerpartssamtal. Föräldrar görs delaktiga genom den kontinuerliga kontakten med skolan. Personalen görs delaktiga genom enhetskonferenser och EHT.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning och Ålder.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Personal försöker fånga upp elevernas tankar och åsikter kring diskrimineringsgrunderna genom ovan beskrivna forum samt den dagliga kontakten.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen involveras genom att vara med och fånga upp elevernas tankar och åsikter.

Resultat och analys

Resultat i form av synpunkter framkommer kontinuerligt under terminen och sammanställs inför revidering av planen.

Förebyggande åtgärder

“Det förebyggande arbetet tar sikte på att minimera risken för kränkningar och utgår ifrån identifierade faktorer. Det förebyggande arbetet ska anpassas till barnens och elevernas ålder och till den aktuella verksamheten.” (Allmänna råd för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling, Skolverket 2017)

Mål:

- Skolan ska vara fri från diskriminering, trakasserier, och annan kränkande behandling baserat på kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder.
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska vara ett levande dokument i hela verksamheten och där elever ska känna till deras rättigheter och vem de ska vända sig till om så behövs.
- Elevernas känsla av trygghet och trivsel ska öka i hela verksamheten.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Åtgärd

Elevhälsans organisation och tillvägagångssätt ska vara känt för alla på skolan och det ska finnas ett tydligt och tätt samarbete med resterande elevhälsopersonal, såsom skolsköterska och studie- och yrkesvägledare.

Vi ska, tillsammans med eleverna, utarbeta ordnings- och trivselregler som gäller för respektive avdelning vid varje skolstart. Dessa ska synliggöras både i och utanför klassrummen som påminnare kring hur vi ska vara gentemot varandra i syfte att skapa en trygg och lugn skolmiljö.

Vi kommer under läsåret att uppmärksamma viktiga dagar både ur olika religioner och kulturer, men även ur ett världshistoriskt perspektiv; såsom internationella kvinnodagen.

Vårdnadshavarna kontaktas av lärare/mentor/samordnare eller kurator varje vecka, ofta dagligen, för information och avstämning. Ett kontinuerligt arbete med elev- och föräldrakontakt görs.

Skolan tillhandahåller en hög personaltäthet där personal som finns på plats stöttar och vägleder eleverna i god kommunikation och respektfullt bemötande. Genom spegling hjälpa eleverna att få ökad förståelse för hur de påverkar sin omgivning. Önskvärt beteende som eleverna uppvisar i samspel med sin omgivning lyfts och förstärks.

Personalen kommer omedelbart att reagera och vara uppmärksam på diskriminerande och kränkande behandling och vidta åtgärder enligt de rutiner som finns inom verksamheten och som alltid syftar till barnens bästa.

Eleverna har fasta platser i skolsalarna i syfte att skapa trygghet för eleverna.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

Arbetet sker under hela perioden för planen.

Åtgärdande del

Rutiner för akuta situationer

Policy

På Magelungen Södertälje ska nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling råda.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Magelungen Södertälje präglas av hög personaltäthet vilket innebär att det alltid ska finnas minst en vuxen i närheten under elevernas samtliga aktiviteter med undantag då de på rast går iväg från skolan.

På skolan finns personal med eleverna på rasterna, och uppmärksammar och reagerar på sådant som kan uppfattas som kränkande behandling. I skolan ska kurator finnas tillgänglig i verksamheten för att kunna fånga upp elever som mår dåligt samt arbeta konkret i verksamheten med värdegrundsfrågor. Personal som finns på plats ska vägleda och stötta eleverna i deras kommunikation och konfliktlösning.

Temat trakasserier och kränkande behandling uppmärksammas kontinuerligt med hela elevgruppen dels enskilt på mentorsamtal och dels i grupp på morgonsamling, under temasamtal samt på klassråd och under VI-möten. VI-möten syftar till att samtliga på skolan, elever, lärare, behandlingspersonal och all övrig personal tillsammans har ett möte där vi diskuterar trivsel, arbetsmiljö, trygghet och andra aktuella frågor i verksamheten. Syftet är att tidigt uppmärksamma negativa tendenser och uppmärksamma positiva beteenden.

Personal har tät kontakt med hemmet, minst en gång per vecka men dagligen vid behov eller önskemål i syfte att fånga upp och kunna agera i ett tidigt skede.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och föräldrar vänder sig i första hand till mentorer, men kan givetvis höra av sig till kurator, samordnare eller chef/rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande.

Steg 1

Personal som får kännedom om en kränkning ska först lyssna på eleven som tar kontakt. Om det är en annan elev än den utsatte som tagit första kontakten ska den utsatte eleven kontaktas. Den vuxne ska vara tydlig och visa att kränkningar är fel och oacceptabla. Personal bör ta hjälp av ytterligare en personal för att tillsammans göra bedömning av digniteten av incidenten/ kränkningen. Vid mindre allvarliga incidenter ska personalen sträva efter att lösa situationen på plats i den mån det är möjligt. Detta sker genom vägledning och stöttning i önskad kommunikation och konfliktlösning eleverna emellan. Fokus ska ligga på att den som blivit utsatt ska känna sig trygg igen. Kan parterna återgå till en samvaro som är fri från kränkningar och den utsatte uppger att hen inte önskar att gå vidare för att prata med kurator om kränkningen, ska de kunna gå tillbaka till aktiviteter enligt schema alternativt extra anpassning i samråd med ansvarig lärare.

Steg 2

Vid allvarligare incidenter, incidenter med risk för konfliktupptrappning eller där den utsatte känner sig kränkt och vill gå vidare för att prata med kurator ska personalen stoppa handlingen och om så

möjligt gå undan med de inblandade för att samtala om det som hänt. Eleverna ska separeras och samtala med varsin personal om säkerhetsaspekten och vad som hänt. Kan man inte lösa situationen på plats, bestäms tid och plats för ett möte utanför verksamheten. I avvaktan på ett sådant möte hålls undervisningen utanför klassen och ärendet ska lyftas på EHT.

Steg 3

Beroende på problemets dignitet, vilka som var inblandade och var incidenten skett gör personalgruppen och rektor/chef en bedömning av vilka som ska delta i mötet och om det krävs att föräldrarna/vårdnadshavarna tillkallas eller endast underrättas. Bedömning görs också kring vem som ska hålla i mötet.

Steg 4

Utifrån mötet bestäms om och i så fall hur man ska gå vidare. I vissa fall kan det behövas fler träffar och/eller individuella samtal/ samtalsserie med ansvarig personal. I vissa fall kan det behövas ett arbete där familjen bör vara delaktig och familjeterapeuten kan kopplas in. Skolundervisningen/aktiviteten för den som kränkt andra kan förläggas till en annan lokal/plats om tryggheten för den som blivit utsatt inte kan garanteras av rektor eller om säkerhetsaspekten kräver det. Detta görs i samråd med föräldrarna/vårdnadshavarna. Eleven som har kränkt en annan elev skall få vägledning i hur han/hon kan hantera situationen och arbeta fram strategier för att hantera liknande situationer. Eleven som utsatts ska få stödjande samtal för att påbörja bearbetningen av händelsen. Ett möte ska planeras för att bestämma hur man ska gå vidare.

Allvarligare incidenter kan föranleda en polisanmälan och att socialtjänsten kontaktas. Polis och socialtjänst kan också rådfrågas i ärenden. Det finns tillfällen då skolan har anmälningsplikt. Representanter för skolan bör alltid närvara vid rättegångar gällande brott på skolan.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Om en elev kränks av personal gör elev eller föräldrar en anmälan till skolans rektor. Rektor tar del av det inträffade och väljer sedan åtgärder efter ärendets karaktär. All personal som ser eller misstänker att en elev utsätts för kränkande behandling av en personal är skyldig att uppmärksamma, reagera på och stoppa handlingen. Den som uppmärksammat händelsen ska kontakta ansvarig chef samma dag. Elevens föräldrar/vårdnadshavare kontaktas också samma dag. Ansvarig chef/rektor bedömer hur man skall gå vidare i frågan. Bedömningen görs om arbetsrättsliga åtgärder bör vidtas. Händelser följs upp enskilt med eleverna av personal, för att se om problemet upphört. Om problemet inte upphört bedömer personalgruppen tillsammans med chef/rektor hur man skall gå vidare i frågan.

Rutiner för uppföljning

Händelsen följs upp enskilt med eleverna av personalgruppen alternativt rektor/chef, för att se om problemet upphört. Om problemet inte upphört bedömer chef/rektor hur man skall gå vidare i frågan.

Föranleder händelser att verksamheten behöver se över sina rutiner kommer detta ske så snart som möjligt alternativt på behandlingskonferens och/eller APT.

Alla incidentrapporter ska analyseras en gång per termin av den berörda personalgruppen för att liknande situationer inte ska kunna ske igen.

Rutiner för dokumentation

Personal som fått information om att en kränkning skett eller bevittnat kränkningen dokumenterar incidenten på en särskild blankett, kallad incidentrapport. Personalen beskriver vad som har hänt

samt vilka åtgärder som vidtagits. Dokumentet delges sedan rektor samt vice VD på Magelungen Utveckling AB.

Ansvarsförhållande

Den personal som har sett eller fått kännedom om en kränkning gör en muntlig och skriftlig anmälan till rektor i form av en incidentrapport.

Kuratorer är ansvariga för att följa upp händelsen tillsammans med elever, vårdnadshavare och mentorer.

Rektor är ansvarig för att skicka vidare incidentrapporten till huvudmannen.

Begrepp

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning, eller ålder.

Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt.

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering

Indirekt diskriminering sker när en skola tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev på ett sätt som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Om exempelvis alla elever serveras samma mat, kan skolan indirekt diskriminera de elever som på grund av religiösa skäl eller på grund av en allergi behöver annan mat.

Trakasserier och kränkande behandling

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (jämför kränkande behandling nedan).

Det kan bland annat vara att man använder sig av förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar av till exempel "kvinnliga", "homosexuella" eller "bosniska" egenskaper. Det kan också handla om att någon blir kallad "blatte", "mongo", "fjolla", "hora", eller liknande. Det gemensamma för trakasserier är att de gör att en elev eller student känner sig förolämpad, hotad, kränkt eller illa behandlad.

Kränkande behandling

Kränkande behandling definieras i skollagen som ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Några exempel är behandling som kan vara slag, öknamn, utfrysning och kränkande bilder eller meddelande på sociala medier (till exempel Facebook).

Både skolpersonal och elever kan agera på ett sätt som kan upplevas som trakasserier eller kränkande behandling.

Sexuella trakasserier

Trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier. Det kan handla om beröringar, tafsningar, skämt, förslag, blickar eller bilder som är sexuellt anspelade. Det kan också handla om sexuell jargong. Det är personen som är utsatt som avgör vad som är kränkande.

Repressalier

Personalen får inte utsätta en elev för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavaren har anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling. Det gäller även när en elev, exempelvis som vittne, medverkar i en utredning som rör diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.