

Kvalitetsredovisning

Period: Läsår 18/19

Pia Lindberg
pia.lindberg@magelungen.com
Rektor
Magelungens Gymnasium Södermalm
Introduktionsprogrammet - Individuellt alternativ
Tjärhovsgatan 21, plan 5
11628 Stockholm
Samhällsvetenskapsprogrammet/ Preparandprogrammet
Södermannagatan 48
116 65 Stockholm

Innehåll

Verksamhetsbeskrivning

Medarbetare

Kvalitetsarbete

Kvalitetsområden

1. Kunskaper och lärande: Betyg
2. Normer och värden
- 3.1 Delaktighet och inflytande: Skolnärvaro
- 3.2 Delaktighet och inflytande: Elevinflytande
4. Samverkan med arbete och samhällsliv
5. Bedömning och kunskapsutveckling
6. Enhetsspecifika fokusområden

Sammanfattning

Verksamhetsbeskrivning

Syfte och uppdrag

Magelungens Gymnasium Södermalm är en specialpedagogisk enhet som välkomnar elever i behov av tydlig struktur, studiero och pedagogisk handledning. Det övergripande syftet är att ge en gedigen kunskapsgrund samt vägleda eleverna vidare till studier, arbete eller annan meningsfull sysselsättning. I enlighet med vår huvudman Magelungen utveckling ABs vision vill vi arbeta för att ge eleverna hopp och framtidstro.

Undervisningen ska främja elevernas utveckling till ansvarskännande individer och samhällsmedborgare. Målet är att lyckas med sina studier och få goda erfarenheter med sig i mötet med andra människor trots tidigare eventuella motgångar och misslyckanden.

Eleverna är vår utgångspunkt och våra uppdragsgivare. Vår verksamhet utgår ytterst från Skollagen (2010:800) 1 kap 4§.

”Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I utbildningen ska hänsyn tas till barn och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare.”

Kort enhetsfakta

Adress	Postnummer
Södermannagatan 48, bv	116 40 Stockholm
Tjärhovsgatan 21, 5 tr	116 28 Stockholm

Lokalstorlek i kvm

Totalt 1054 kvm

Beskrivning av verksamheten

Magelungens Gymnasium Södermalm är en specialpedagogiskt inriktad enhet med ambition att skapa goda förutsättningar för elever som inte funnit sin plats inom den ordinarie gymnasieskolan.

Vårt nationella Samhällsvetenskapsprogram erbjuds för elever med behörighet. Våra

introduktionsprogram har som syfte att ge eleverna möjlighet att läsa in de grundskoleämnena de behöver för att nå behörighet för praktiskt eller teoretiskt nationellt program, eller är bättre rustade för att efter studierna hos oss klara folkhögskola eller annan vuxenutbildning.

När en elev går Preparandutbildningen hos oss läser eleven kurserna som ingår i år 1 på Samhällsvetenskapsprogrammet samtidigt med de grundskolekurser eleven behöver för att bli behörig. Introduktionsprogrammet Individuellt alternativ, kan också genom praktik ha till syfte att underlätta för eleverna att etablera sig på arbetsmarknaden.

Målet för elever på vårt högskoleförberedande program är att uppnå gymnasieexamen/studiebevis.

Vi vill att eleverna under sin gymnasietid förutom att nå kunskapsmålen i studieplanen även utvecklas som människor och finner sin väg in i vuxenlivet. Detta sker genom att utforska sig själva i relation till gruppen och samhället vi lever i. Under utbildningstiden vägleder vi varje elev vidare mot nästa steg i livet, undersöker olika utbildningsvägar eller arbetsplatser och besöker tillsammans med eleven olika skolor och/eller stödjer eleven i att formulera skriftliga ansökningar.

Elevhälsan har en viktig roll genom att ge förutsättningar för ett effektivt och tryggt lärande. Kurator, SYV, specialpedagog, praktiksamordnare, skolsköterska och ledning är en naturlig del i det dagliga arbetet och samverkar hela tiden med lärarna för elevens bästa. Skolpsykolog och skolläkare besöker verksamheten regelbundet och finns på så sätt tillgängliga vid behov.

Målgrupp

Vår målgrupp är elever i behov av någon form av specialpedagogiskt stöd i kombination med en sammanhållen miljö och små undervisningsgrupper. På Individuellt alternativ har vi även en studiegrupp för elever med diagnos inom autismspektrumtillstånd.

Elevvolymen avser hela skolan, Individuellt alternativ samt Samhällsvetenskapsprogrammet och Preparandutbildningen:

(Gult anger planerat antal)

HT 15 95	VT 16 95	HT 16 95	VT 17 95	HT 17 97	VT 18 101	HT18 104	VT 19 101	HT19 110

Medarbetare

Antal medarbetare	Kvinnor	Män	Antal tjänster
24	13	11	24

Profession/tjänstebefattning	Antal	Profession/tjänstebefattning	Antal
lärare	14	Rektor + bitr. rektor	1+1
Resurspedagog/resursperson	1	Kurator	2,42
Specialpedagog	1	Köksbiträde	0,7
SYV	1	Administration	0,5
Praktiksamordnare	0,2	Skolsköterska	0,3
		Skolpsykolog	0,1

Lärartäthet vid 101 antal elever: 6,73

Kvalitetsarbete

I enlighet med Skollagen 4 kap (2010:800) ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas på varje skolenhet under medverkan av all personal. Elever och deras vårdnadshavare ska involveras. Rektor ansvarar för att arbetet planeras, genomförs, analyseras och följs upp. Arbetet kan med fördel disponeras utifrån frågeställningarna ”Var är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Hur blev det?” (Skoliverkets publikation *Kvalitetsarbete i praktiken*). Vi strävar efter att det systematiska kvalitetsarbetet ska genomsyra alla enhetens processer och tydliggöras både vid formella och informella möten.

Kvalitetsområden

1. Kunskaper och lärande: Betyg

Mål (Vart ska vi?)

På vår skola ges alla elever möjlighet att uppnå kraven för en högskoleförberedande examen

På vår skola uppfyller alla elever på introduktionsprogrammen målen i sin studieplan

utifrån sin studieplan och "plan för utbildning"

På vår skola når alla elever sina mål i varje ämne/varje kurs

På vår skola förbereds eleverna för fortsatta studier

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

- *Andel elever (uttryckt i procent) på introduktionsprogram som blir behöriga till nationellt program*
- *Andel elever som tar gymnasieexamen från Samhällsvetenskapsprogrammet ökar över tid*
- *Andel godkända grundskolebetyg som sätts ökar över tid*
- *Andel godkända gymnasiebetyg som sätts ökar över tid*

Resultat (Hur blev det?)

Andel elever på introduktionsprogram som blivit behöriga till nationellt program i överensstämmelse med sin Plan för utbildning:

Statistik IA läsåret 18/19

IMA ASD

Totalt antal elever: 19

Antal som går kvar: 10

Antal som gått vidare *med* gymnasiebehörighet om minst 8 ämnen: 7

Antal som gått vidare *utan* gymnasiebehörighet till folkhögskola/annat IMA: 1

Antal avbrott/elever hemkallade till kommun: 1

IMA

Totalt antal elever: 46

Antal som går kvar: 18

Antal som gått vidare *med* gymnasiebehörighet om minst 8 ämnen: 17

Antal som gått vidare *utan* gymnasiebehörighet till Folkhögskola/annat IMA: 8

Antal avbrott/elever hemkallade till kommun: 3

Antal studieuppehåll: 0

Andel elever på introduktionsprogram som gått vidare till annan utbildning:

-Se ovanstående statistik

Elevers måluppfyllelse i grundskolekurser på Introduktionsprogrammet, Individuellt alternativ:

Betyg Sammanställning 18/19			
A:	24 st	(8%):	
pojkar:	6 st	(2%):	
flickor:	18 st	(6%):	
B:	16 st	(6%):	
pojkar:	3 st	(1%):	
flickor:	13 st	(5%):	
C:	54 st	(19%):	
pojkar:	19 st	(7%):	
flickor:	35 st	(12%):	
D:	39 st	(14%):	
pojkar:	13 st	(5%):	
flickor:	26 st	(9%):	
E:	100 st	(35%):	
pojkar:	51 st	(18%):	
flickor:	49 st	(17%):	
F:	39 st	(14%):	
pojkar:	13 st	(5%):	
flickor:	26 st	(9%):	
Saknas:	15 st	(5%):	
pojkar:	4 st	(1%):	
flickor:	11 st	(4%):	
Totalt:	287 st (pojkar: 109 st, flickor: 178 st)		

Betyg Sammanställning 17/18			
A:	13 st	(5%):	
B:	17 st	(7%):	
C:	37 st	(16%):	
D:	31 st	(13%):	
E:	92 st	(39%):	
F:	31 st	(13%):	
Saknas:	17 st	(7%):	
Totalt:	238 st		

Kort analys

När vi jämför statistiken mellan lå 17/18 och 18/19 ser vi tydligt att vi har många fler betyg

satta, 238 mot i år 287. Vi ser också att andelen högre betyg har ökat markant.

Det är färre elever som har fått (-) där betyg skanas jämfört med lå 17/18.

Sammanfattningsvis kan vi konstatera att vi har haft lika många elever på vårt introduktionsprogram under lå 17/18 och lå 18/19 och att det är fler betyg som har satts och andelen högre betyg har ökat, dvs C-A.

Vi ser att det är flera flickor som har fått betyg jämfört med pojkarna. Det beror på att vi har haft flera elever som är registrerade som flickor i systemet.

Det ska också påpekas att vi i vår verksamhet utgår från individen och inte utifrån kön. Vi har haft många ungdomar som har en annan könsdefinition än sin biologiska och jämförelsestatistiken ovan vad gäller kön/betyg är därför inte tillförlitlig.

Andel elever på Samhällsvetenskapsprogrammet som uppnått gymnasieexamen/studiebevis:

18/19

- 6 av 12 elever har uppnått gymnasieexamen
- 3 av 12 elever har uppnått studiebevis
- 2 av 12 elever ska läsa sitt fjärde läsår under lå 19/20
- 1 av 12 elever har haft studieupphåll under lå 18/19

17/18



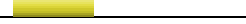

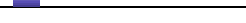
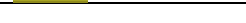





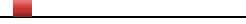
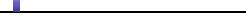
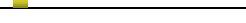

- 1 av 11 elever har uppnått gymnasieexamen.
- 5 av 11 elever har uppnått studiebevis
- 5 av 11 elever ska läsa sitt fjärde läsår under lå 18/19

Kort analys

Vi hade exakt lika många elever i åk 3 under lå 17/18 och lå 18/19. Vi kan tydligt se att vi har haft fler elever som har nått en gymnasieexamen under lå 18/19.

Detta beror på att vi har gjort en omorganisering som inneburit fler behörig personal och vi har kunnat erbjuda fler timmar i respektive kurs. Det har gynnat vår elevgrupp som är i behov av särskilt stöd och därför behöver mer tid.

Betyg Sammanställning 18/19			
A:	31 st	(10%):	
pojkar:	5 st	(2%):	
flickor:	26 st	(8%):	
B:	34 st	(11%):	
pojkar:	10 st	(3%):	
flickor:	24 st	(7%):	

C:	66 st	(20%):	
pojkar:	23 st	(7%):	
flickor:	43 st	(13%):	
D:	54 st	(17%):	
pojkar:	14 st	(4%):	
flickor:	40 st	(12%):	
E:	85 st	(26%):	
pojkar:	35 st	(11%):	
flickor:	50 st	(15%):	
F:	43 st	(13%):	
pojkar:	13 st	(4%):	
flickor:	30 st	(9%):	
Saknas:	10 st	(3%):	
pojkar:	3 st	(1%):	
flickor:	7 st	(2%):	
Totalt:	323 st (pojkar: 103 st, flickor: 220 st)		

Kort analys

Ovanstående sammaställning är alla satta betyg under lå 18/19.

Vi ser att det är flera flickor som har fått betyg jämfört med pojkarna. Det beror på att vi har haft flera elever som är registrerade som flickor i systemet.

Det ska också påpekas att vi i vår verksamhet utgår från individen och inte utifrån kön. Vi har haft flera ungdomar som har en annan könsdefinition än sin biologiska och jämförelsestatistiken ovan vad gäller kön/betyg är därför inte tillförlitlig.

Övergripande betygsanalys

Alla lärare har gjort en egen betygsanalys i respektive kurs och de har också gjort en gemensam betygsanalys. Vi har därigenom kommit fram till att elevernas måluppfyllelse i hög grad beror på:

- närvaro/frånvaro
- kognitiva svårigheter
- att eleverna befinner sig på olika kunskapsnivåer

Det som har fungerat bra är följande:

- ämnesdagar, där eleverna får ta igen i de kurser de ligger efter i. Ämnesdagarna har vi fyra gånger per läsår
- tydlig lektionsstruktur som alla lärare följer och som eleverna känner igen
- relationskapande
- tydligt strukturerade uppgifter och instruktioner
- skrivmallar
- erbjuda olika examinationsformer och utgå från elevernas styrkor

Våra verktyg och insatser – Hur gör vi?

Framgångsfaktorer vi vill behålla och förbättra. (Var är vi?)

-Alla elever har en egen dator för att använda i skolan, vilket har gjort att vi har fortsatt utveckla vårt arbete med IKT.

-IKT- Vi har under året arbetat med Google Classroom där de flesta lärare nu lägger upp sin planering och där eleverna genom Driven lämnar in uppgifter och får formativ bedömning. Vi vill jobba vidare med Google Classroom så att alla lärare har all sin planering för eleverna där. Lärarna kommer få fortsatt kontinuerlig kollegial handledning i Classroom så att kunskaperna ökar inom fler områden

-Vi har fortsatt arbeta med antagningsprocessen genom att fortsätta utveckla den nya mallen för vår individuella antagningsintervju, som skapades läsåret 16/17. Den är baserad på en enkel telefonenkät som skickas ut till alla elever innan antagningsintervjun och har konstruerats utifrån påståenden för eleven att ta ställning till, bl.a. gällande intresse för och uppfattning om ämnena, lärostil, tidigare skolpersonal, tidigare insatser, trygghet, matsituationen, sociala utmaningar i skolan, ork, uthållighet osv. Vi har under året också utarbetat en kompletterande blankett med samma frågor som i telefonenkäten ovan, för avlämnande skola att fylla i när eleven söker till oss. Blanketten kommer tas i bruk läsåret 19/20.

-Vi har under året fortsatt arbeta med den pedagogiska kartläggningen som blir till utifrån den information som samlats in genom elevens tidigare bilaga, telefonenkäten, antagningsintervjun och det individuella inskrivningssamtalet. Utifrån den pedagogiska kartläggningen skapas ett elevkort med viktig pedagogisk information om varje elev, enkelt tillgängligt för all personal via SharePoint.

-Vi har också fortsatt arbeta med elevernas närvaro och följer sedan vt-17 utifrån vår Närvarotrappa varje vecka upp elevernas närvaro och har utredande samtal med dem som har mer än 20% frånvaro. Vi beaktar numera även den föranmälda frånvaron.

-Vi jobbar utifrån vår Skoltrappa som beskriver hur elever som börjat stanna hemma från undervisningen stegvis kan integreras i undervisning igen. De verktyg vi har att erbjuda vid högre frånvaro finns samlade så att alla elever ska kunna erbjudas likvärdiga insatser.

-Under året har vi också bytt handledare från psykologisk till pedagogisk handledare. I och med detta byte fick bägge arbetsgrupperna samma handledare som också fick i uppdrag att skapa samsyn i hela arbetsgruppen.

-Vi har under lå 18/19 infört så kallade "Ämnesdagar" på SASAM/IMP. Under dessa dagar får eleverna arbeta med sina uppgifter de ligger efter med eller kurser de har rester i för att nå sin gymnasieexamen.

-Under läsåret 18/19 har Gymnasiet Södermalm genomgått en omfattande och välbehövlig omorganisation, se vidare under Sammanfattning.

Vad vill vi införa under året? (Vart ska vi?)

-Vi ska fortsätta jobba med GAFE så att all planering i Classroom har en liknande layout.

Denna förutsägbara struktur ger *Trygghet*, (se MUST).

-Vår MUST-fokusområde läsår 18/19 har varit lektionsstruktur och vi kommer fortsätta arbeta vidare med det fokusområdet läsår 19/20 så att alla lärare använder denna struktur varje dag. I detta arbete fokuserar vi på *Meningsfullheten* i fokusområdet (se MUST).

-Vi ska fortsätta arbeta med planerade studiebesök som är kopplade till respektive kurs och som varje undervisande lärare kommer att göra själv eller tillsammans med lärare i andra ämnen minst två gånger per läsår. Detta utvecklingsarbete av undervisningen kopplas till *Meningsfullhet* och *Stimulerande* (MUST).

-Vi inför under läsår 18/19 gemensamma pedagogiska träffar med kollegial handledning utifrån undervisningsmetoden Reading to Learn under handledning av en av våra svensklärare.

-Vi kommer ha schemalagda obligatoriska samplaneringstider för att möjliggöra vårt pedagogiska utvecklingsarbete som också är en del av MUST-arbetet, *Utvecklande*.

-Vi kommer med start HT-19 ingå i ett flerårigt forskningsprojekt om social färdighetsträning, kallat Skolkontakt, vid Karolinska Institutet. Syftet är att utveckla elevernas sociala förmåga för att se om systematiskt arbete med social färdighetsträning på schemat för en utvald grupp elever som uttryckt behov av denna träning kan ge högre närvaro och högre måluppfyllelse.

Analys

-Att alla elever har en egen dator gör det lättare både för eleverna själva, men också för de undervisande lärarna att följa upp elevernas inlärningsprocess kontinuerligt och stärka den formativa bedömningen.

-Antagningprocessen har varit lyckad utifrån att vi har fått veta mer om eleverna och därmed kunnat skapa bättre förutsättningar för deras studier hos oss. Denna process har också gjort att det är fler som kommer att kunna lyckas med sina studier. Vi behöver fortfarande få in mer information i form av omdömen, utredningar och pedagogiska kartläggningar från tidigare skola för att underlätta mottagandet av nya elever. Därför skapar vi en blankett som kommer användas läsår 19/20 till avlämnande skola med för oss viktiga frågor om elevens studieförmåga och inlärningsätt.

-Elevkororten som skrivs för de elever som är antagna hjälper både undervisande lärare samt mentorer i sitt vardagliga arbete. Där står det kort sammanfattat vad varje elev behöver i skolsituationen. Inför läsår 19/20 kommer elevkortet ytterligare förbättras genom en tydligare layout med fokus på vad eleven behöver.

-Närvarokollen har gjort att vi fångar upp eleverna mycket fortare och kan sätta in stödinsatser tidigare.

-Ämnedagarna på SASAM/IMP har gjort att eleverna har fått ner sin stressnivå och kunnat arbeta mer i sin egen takt och kunnat bocka av flera kursrester.

-Handledarbytet för personalen har gjort att bägge arbetsgrupperna, SASAM/IMP och IMA/IMA ASD har fått bättre insyn i varandras arbete. Fler personal har också fått möjlighet att jobba i bägge arbetsgrupperna vilket även det bidragit till ökad samsyn.

2. Normer och värden

Mål (Vart ska vi?)

På vår skola genomsyrar ett gott arbetsklimat hela verksamheten

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

• En hög andel av skolans personal svarar i personalenkäten att de trivs på sin arbetsplats.

(NMI 4 = Grönt resultat) OBS! Mätning görs vartannat år.

Senast VT 2018.

- En hög andel elever svarar i den årliga elevenkäten att de känner trygghet i skolan.**
- En hög andel elever svarar i den årliga elevenkäten att de är nöjda med sin skola**
- En hög andel elever svarar i den årliga elevenkäten att de har en godtagbar studiero i skolan.**

Resultat – Hur blev det?

Här nedan följer resultat av trivselenkäten - elever:

Studiero min skola

- Jag håller med helt - 48%
- Jag håller med nästan helt - 24%
- Jag håller med ganska mycket - 19%
- Jag håller med litegrann - 5%
- Jag håller inte med alls - 5%

Trygg i skolan

- Jag håller med helt - 52%
- Jag håller med nästan helt - 10%
- Jag håller med ganska mycket - 5%
- Jag håller med litegrann - 19%
- Jag håller inte med alls - 14%

Trivs bra

- Jag håller med helt - 48%
- Jag håller med nästan helt - 19%
- Jag håller med ganska mycket - 5%
- Jag håller med litegrann - 14%
- Jag håller inte med alls - 14%

De vuxna bryr sig om mig

- Jag håller med helt - 52%
- Jag håller med nästan helt - 14%
- Jag håller med ganska mycket - 5%
- Jag håller med litegrann - 14%
- Jag håller inte med alls - 14%

Våra verktyg och insatser (Hur gör vi?)

Framgångsfaktorer vi vill behålla och förbättra (Var är vi?)

- Vi är många vuxna som finns tillgängliga för eleverna.
- Vårt konstruktiva sätt att bemöta var och en, elev som personal, genomsyrar hela verksamheten.
- Kontinuerligt delande av information genom regelbundna möten där alla elever tas upp och blir sedda. Viktig information som finns tillgänglig på SharePoint, SchoolSoft och ProReNata.
- Mentorer som har en övergripande koll på sina mentorselever och är språkrör mellan skolan och hemmet.
- När vi arbetar kring en elev så är mentor, SYV och kurator samt undervisande lärare involverade i elevens hela skolgång och förbereder även eleven inför fortsatta studier eller annat.
- EHT-teamet (Rektor, specialpedagog, kurator, skolsköterska, SYV, skolpsykolog) finns alltid tillgänglig och följer upp eleverna veckovis med fast mötestid.
- Regelbundna pedagogiska konferenser där vi diskuterar och gemensamt utvecklar det pedagogiska arbetet för elevernas bästa.
- Likvärdig mötesstruktur i bägge arbetsgrupperna, SASAM/IMP, IMA/IMA ASD.
- Tydlig arbetsfördelning gällande det pedagogiskt administrativa arbetet. Tydliga arbetsbeskrivningar för olika yrkeskategorier.
- Ny programstruktur och schema för SASAM så att eleverna kan utgå från sin ISP (Individuell studieplan) när de ska planera sina studier tillsammans med mentor/SYV.
- Fler legitimerade lärare på SASAM.
- En viktig förändring som införts under läsåret 18/19 är delat ledarskap med samma ledning för SASAM/IMP, IMA/IMA ASD.

Vi vill införa (Vart ska vi?)

- Under läsåret 18/19 har vi förankrat ett likadant arbetssätt i bägge arbetsgrupperna. Nästa steg blir att under läsåret 19/20 fördjupa detta kollegiala samarbete som möjliggörs genom vår kommande flytt HT19 till gemensamma lokaler.

-Våra IMA elever kommer kunna läsa fler gymnasiekurser eftersom alla lärare, inklusive de som har gymnasiekompetens, kommer arbeta på samma plats.

Analys

-Vi är nöjda med att vi har mycket kompetent personal som kan möta upp våra elevers behov på ett bra sätt.

-Omorganiseringen har stärkt personalgruppen och minskat sjukskrivningarna. Detta tyder på att tydliggörandet av rollerna och ansvarsfördelningen har gynnat personalens häls och därmed stärkt hela verksamheten.

-Vi är också nöjda med team-arbetet som görs kring varje elev för att möjliggöra att eleven utvecklas så långt som möjligt. Vi har förbättrat kommunikationen ytterligare genom att applicera det arbetssätt som vi sett fungerat bra på IMA/IMA ASD även på SASAM/IMP. Det innebär en större transparens i kommunikation genom flera kanaler som:

- tydlig och gemensam mötesstruktur,
- tydlig arbetsfördelning med god återkoppling till de berörda,
- tydligare EHT-arbete med fokus på närvaro som förs in varje vecka i det gemensamma elevdokumentet i SharePoint.
- ProReNata har möjliggjort en mer systematisk dokumentation av Eht-teamets arbete.
- tydlig skriftlig återkoppling till elever och vårdnadshavare, gällande elevens kunskapsutveckling genom matriser och andra planeringsverktyg som finns på SchoolSoft samt GAFE.

Vi betonar alltså samsyn kring både pedagogiska och administrativa frågor samt en transparent dokumentation och kommunikation-.

3.1. Delaktighet och inflytande: Skolnärvaro

Mål (Vart ska vi?)

På vår skola har vi en hög och stabil skolnärvaro utifrån varje elevs förutsättningar

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

- *Den totala skolnärvaron ökar över tid*

Våra verktyg och insatser (Hur gör vi?)

-Veckovis närvarouppföljning, vi kollar upp alla elever som har mer än 20% frånvaro samt att vi inkluderar den giltiga frånvaron så att ingen frånvaro hamnar mellan stolarna. Detta görs av specialpedagogen tillsammans med kuratorn i respektive arbetsgrupp.

-Mentorerna som får återkoppling gällande frånvaron tar kontakt med eleven och vårdnadshavaren och bokar in möten om och när det behövs. Om frånvaron inte blir bättre trots upprepade försök från mentors sida går ärendet vidare till EHT och vi startar en fördjupad frånvaroutredning. Se bilaga 1 och 2.

-Vi jobbar systematiskt med CSN-varningar eftersom alla elevers närvaro synliggörs på elevkonferens varje vecka.

Resultat (Hur blev det?)

Närvarostatistik

År 18/19	Total närvaro	Oanmäld frånvaro	Anmäld frånvaro	Sen ankomst
IMA	53,7%	30,3%	15%	1%
IMA ASD	67,9%	16,4%	15,3%	0,4%
IMP	60,1%	7,1%	32,3%	0,4%
SASAM	66,3%	11,1%	22%	0,6%

År 17/18	Total närvaro	Oanmäld frånvaro	Anmäld frånvaro	Sen ankomst
IA	52,2%	30,1%	17%	0,7%
IA ASD	60,5%	17,5%	21,8%	0,2%
SASAM	64,8%	21,6%	12,9%	0,7%

År 16/17	Total	Oanmäld	Anmäld	Sen
----------	-------	---------	--------	-----

	närvaro	frånvaro	frånvaro	ankomst
IA	51,7%	28,5%	19,2%	0,6%
IA ASD	68,4%	19,5%	11,9%	0,1%
SASAM	64,7%	23,4%	11,2%	0,6%

Analys

-Man kan tydligt se att det är en jämn närvarostatistik när man jämför läsåret 17/18 med läsåret 18/19 och man ser också en ökning i närvaron, särskilt på IMA ASD - 7,4%. De senaste läsåren har de elever som sökt till Magelungens Gymnasium Södermalm varit studiemotiverade elever med omfattande skolfrånvaro, därav den höga frånvaron. Det är viktigt att här poängtera att eleverna går mer i skolan hos oss än de gjort på många år.

-Vi har detta läsåret arbetat på liknande sätt som tidigare med närvaron och utvecklat arbetet allteftersom gällande de elever som har omfattande frånvaro. En viktig åtgärd är att hela tiden utveckla kartläggningsarbetet med inspiration av Magelungens HSP så att vi tidigt får veta mer om elevens förutsättningar och behov och därför oftast kan möta varje elevs behov i skolan genom till exempel elevkortet som är tillgängliga i SharePoint för all personal.

-Det vi har sett är att när eleverna behöver gå mer än ett år på Individuellt alternativ ökar deras närvaro under år två, eventuellt år tre. Det kan man se på statistiken för IMA ASD då det under läsåret 18/19 var många elever som gick sitt andra eller tredje läsåret och som därmed hade bättre närvaro. Vår analys är utifrån vår erfarenhet med denna elevgrupp under flera år att eleverna på IMA ASD ofta har längre startsträcka innan de känner sig trygga i skolan. Denna erfarenhet gäller även IMA eleverna.

-Vi har många elever som har haft långvarig hemmarsittarproblematik och inte varit på skolan innan de började hos oss så det tar därför längre tid att hitta tillbaka till skolutinerna.

-Uppföljningen av eleverna har underlättats genom att vi tillsammans har utvecklat dokumentationssystemet i SharePointe samt ProReNata. All personal har tillgång till den viktiga informationen och kan följa varje elevs utveckling.

-Sammanfattningsvis kan vi tydligt se att närvaron har ökat under LÅ 18/19 för hela elevgruppen som går på Magelungens Gymnasium Södermalm. Detta beror framförallt på att vi har haft en stabil personalgrupp som har varit på plats och följt upp eleverna utifrån sina olika yrkesroller, dvs EHT, mentorer, kurslärare och övrig personal.

3.2. Delaktighet och inflytande: Elevinflytande

Mål (Vart ska vi?)

På vår skola vill vi att eleverna tar ansvar för sitt lärande och sin kunskapsutveckling

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

- *En hög andel elever anger i den årliga elevenkäten att de är nöjda med elevinflytandet samt att eleverna vet vad de behöver kunna för att nå målen i de olika ämnena.*
- *Eleverna vågar kommunicera med personalen.*
- *Eleverna når sina mål och kan gå vidare.*

Våra verktyg och insatser (Hur gör vi?)

Framgångsfaktorer vi vill behålla (var är vi?)

-På IMA/IMA ASD gör eleven sin studieplan i samråd med vårdnadshavare och skolan och eleven tar på så sätt ett aktivt ansvar för sin utbildning.

-På SASAM/IMP har vi en tydlig programstruktur som eleverna följer.

-För att hjälpa eleverna att träna på att tänka på sina framtida möjligheter finns SYVen kontinuerligt med i elevernas framtidsarbete.

-För att eleverna ska hitta sin motivation finns kurator på plats och kan ha motiverande samtal för att eleverna ska kunna utveckla egna strategier gällande sin skolgång samt studiemotivaton.

-I undervisningen hjälper lärarna eleverna att hitta sin lärstil genom att undervisa på ett varierat sätt samt presenterar olika examinationsformer.

-Fungerande elevråd på IMA/IMAASD varannan vecka. Vi har elevrådsrepresentanter som finns för eleverna att vända sig till i olika frågor. Vi har också en elevrådsbrevlåda dit eleverna kan lämna in sina förslag och önskemål gällande raster, skolmiljön, utflykter, studiebesök, lunch mm anonymt.

-SASAM/IMP eleverna har elevråd fyra gången per läsår och det är en lärare som har haft ansvaret att kalla till elevråd. Läraren i sin tur ger återkoppling till personalen om det behövs. Annars håller eleverna i elevrådet själva. Ibland kan eleverna också få frågor från personalen som de ska diskutera om och återkoppla.

-Välfungerade elevhälsoteam

-Hög personaltäthet

-Alla lärare har sin kursplanering i Classroom för att studiematerialet alltid ska vara tillgängligt för eleverna.

-Alla lärare använder sig av matriserna i SchoolSoft inför utvecklingssamtal. För att göra omdömena tydliga använder alla lärare sig av nedanstående struktur:

Hur ska man tänka när man skriver omdömen

- **gul** – jobbar med kunskapskravet, är på g
 - **röd** – når inte /riskerar att inte nå kunskapskravet
 - **Vit** – har inte påbörjat med att arbeta med kunskapskravet
 - **grön** – klar med/ når målen för kunskapskravet
- Sedan är det viktigt att man håller koll på den lilla rutan som heter ”Markera grönt på kunskapskravens tidigare steg” och finns precis ovanför matrisens vänstra hörn. För om den här rutan är markerad så blir alla andra föregående kunskapskrav gröna. Låt oss säga att en elev jobbar på C-nivå och du markerar det gult då blir E-nivån grön och det indikerar egentligen att eleven är klar med kunskapskravet på E-nivå och har börjat prestera på C-nivå. För en grönmarkerad-ruta kan missuppfattas särskild om eleven inte är klar med kunskapskravet. Därför är det viktigt att vi gul-markerar allt fram tills hela kunskapskravet är färdigjobbat.

Kommentarsfältet längst ner på matrisen

Här ska det framgå tydligt;

- Vad kursen har innehållit för arbetsområden/delmoment hittills
- Vad eleven har jobbat med och på vilken nivå
- Om eleven har missat någon/några delmoment och vilka dessa moment är
- Hur eleven ska kunna ta igen de delar eleven har missat
- Om eleven är i fas, vad eleven ska tänka på för att kunna utvecklas
- Glöm inte avsluta hela omdömet med att skriva: namn, datum, termin

Kommentarsfälten som är direkt kopplade på specifika kunskapskrav

Du har också möjlighet att skriva kommentarer som är direkt kopplade till ett specifikt kunskapskrav.

Vad vill vi införa (Vart ska vi?)

-Vi önskar att använda SchoolSoft-matriserna som ett levande dokument där alla lärare så småningom ska gå in och uppdatera efter varje delmoment.

-SASAMs elevrådsstruktur kommer att förändras med tydligare ramar och vi kommer att ha en personal som handleder eleverna i elevrådsarbetet.

Resultat (Hur blev det?)

-På IMA har eleverna elevråd varannan vecka med olika temafrågor som personalen tagit fram av erfarenhet (mat, sömn, trivsel, hälsa, motion, undervisning, utflykter och raster) som de diskuterar i mindre grupper.

-På SASAM har eleverna elevråd 4 gånger per termin och sköter elevrådet själva och sedan återkopplar de till den ansvariga i personalen som i sin tur återkopplar till resten av personalgruppen.

-Eleverna, ibland tillsammans med sina vårdnadshavare, använder sig av mentorn, kuratorn och SYV för att reflektera kring sin studiemotivation nu och i framtiden.

Analys

-Vår analys är att det fungerar bra med de nya temadiskussionerna på IMA och vi vill gärna implementera liknande arbetsätt på SASAM nästa läsår. Där kan eleverna själva också bidra med olika teman.

4. Samverkan med arbete och samhällsliv

Mål (Vart ska vi?)

Alla elever ska genom undervisningen ha kommit i kontakt med samhället utanför

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

- *Alla elever har möjlighet att följa med på olika studiebesök och utflykter genom undervisningen. Till exempel olika religiösa samfund, reningsverk, utställningar och exkursioner. De flesta elever följer med.*
- *Studiebesök på olika gymnasieskolor samt folkhögskolor för berörda elever äger rum*
- *Människor med olika yrken har under läsåret besökt skolan och ätit lunch med våra elever och eleverna har varit intresserade.*
- *Vi har erbjudit minst ett besök på bio, teater och museum med varierande deltagande.*
- *Föreläsning om mänskliga rättigheter har ägt rum på skolan.*
- *RFSU har haft föreläsning med SASAM/IMP-eleverna.*
- *Elever som är intresserade av praktik får möjlighet att kombinera sina studier med handledd praktik.*

Våra verktyg och insatser (hur gör vi?)

Framgångsfaktorer vi vill behålla och förbättra (Var är vi?)

-Vi är nöjda med vårt sätt att samverka med arbete och samhällsliv och kommer att fortsätta att utveckla det arbetet.

-Vi har en praktiksamordnare som hjälper eleverna att hitta en passande praktikplats och som följer upp hur det går på praktikplatsen.

-Vi har också använt oss av MISA – en organisation som hjälper ungdomar med NPF-diagnos att hitta lämpliga praktikplatser och anpassar praktikplatsen utifrån elevens behov och följer

upp.

-Det är SYVens uppgift att bjuda in olika yrkeskategorier till lunchsamtal med eleverna.

-SYV och kurator besöker gymnasieskolor och folkhögskolor med de elever som behöver det.

-SYV tillsammans med undervisande lärare har varit med SASAM/IMP eleverna på studiebesök på Stockholms Universitet.

-Alla lärare har själv eller tillsammans med andra lärare ordnat minst två studiebesök som är knutna till undervisningen i de olika kurserna för att ge ännu mer meningsfullhet åt undervisningen.

-Årliga friluftsdagen/skidresa till Romme på VT19.

Vad vill vi införa? (Vart ska vi?)

-Vi vill fortsätta att arbeta så som vi beskriver ovan, dock vill vi utöka lunchbesöken med olika yrkeskategorier.

Resultat (Hur blev det?)

-De studiebesök som arrangerats i samband med undervisningen har fungerat bra och det har varit högt deltagande.

-Den årliga friluftsdagen/skidresan till Romme har varit extra rolig att utvärdera detta läsår då deltagandet varit mycket stort.

Analys

-Vi kan tydligt se att när studiebesöken och utflykterna är tydligt kopplade till innehållet i undervisningen blir det högt deltagande eftersom eleverna ser en mening med att vara med.

-Friluftsdagen/skidresan till Romme var nog planerad med förutsägbarhet. Kuratorerna hade förberett eleverna noga på vad som skulle ske och vilka aktiviteter som fannas att välja mellan, vem som skulle ansvara för varje aktivitet och vad som skulle göras på ett tydligt sätt. Av cirka 100 elever var det 60 som deltog.

5. Bedömning och kunskapsutveckling

Mål (Vart ska vi?)

Vi utför bedömningsarbetet i linje med kursmål och kunskapskrav. Bedömningen sker i samförstånd med eleverna

Indikatorer (Hur vet vi att vi är på väg?)

- *100 % av skolans pedagoger är legitimerade eller har en plan för legitimation*
- *En hög andel elever svarar i den årliga enkäten att de vet vad som krävs av dem och att de får regelbunden feedback av lärarna och att de får god hjälp när de behöver det.*

Resultat: Elevupplevelser (Hur blev det?)

Lärarna berättar hur det går för eleverna i respektive ämne/kurs. Magelungens trivsel-enkät VT 19. Anges ej med index eftersom frågan bara är en delfråga av helt kluster.

omdöme	antal	procent
1 och 2	6 st	28%
3	4 st	19%
4 och 5	11 st	53%
Antal totalt	21 st	100%

Elever vet vad de behöver kunna för att nå målen. Magelungens trivsel-enkät VT 19. Anges ej med index eftersom frågan bara är en delfråga av helt kluster.

omdöme	antal	procent
1 och 2	6 st	28%
3	6 st	29%
4 och 5	9 st	43%
Antal totalt	21 st	100%

Resultat: Nationella prov (Hur blev det?)

-IMA/IMA ASD eleverna är inte ålagda att göra nationella prov då de redan ingått i den statistiken tidigare på högstadiet. Däremot använder vi nationella proven som ett verktyg i bedömningen men det förs ingen statistik över dessa prov.

-Nationella proven på SASAM görs även i åk1 för att träna eleverna på formen för NP som kommer i åk2 och 3.

-Alla våra elever ä i behov av särskilt stöd. De har åtgärdsprogram och anpassningar. För att klara av NP får eleverna längre provtid och ibland dela upp provet i flera delar. Trots anpassningar är det fortfarande svårt för våra elever att genomföra dessa prov som framkallar stress och ångest och det gör i sin tur att eleverna inte alltid lyckas att visa sina kunskaper just i NP-formen. Det är också anledningen till att de satta kursbetygen ofta är högre än resultatet på NP.

Våra verktyg och insatser (Hur gör vi?)

Framgångsfaktorer vi vill behålla och förbättra (var är vi?)

-Systematiskt bedömningsarbete sker hela tiden. Lärarna har övergripande planeringar med tillhörande centralt innehåll som är kopplade till kunskapskraven.

-Lärarna använder sig av avbockningslistor där varje elev kan se vad den har gjort klart och vad som är kvar för att nå målen.

-Två gånger per läsår har vi målkonferens samt att lärarna uppdaterar elevernas matriser på Schoolsoft inför utvecklingssamtalen.

-På vårterminen har vi extra insatta utvecklingssamtal för de elever som behöver det.

-Fyra gånger per läsår har vi så kallade ämnesdagar där eleverna får jobba med ämnen de ligger efter i. Om eleven är i fas har eleven då möjlighet att fördjupa sina kunskaper i respektive kurs och därmed kunna nå högre kunskapskrav. SASAM eleverna har på ämnesdagarna möjlighet att jobba med sina rester från tidigare avslutade kurser och göra prövningar för att få ett godkänt betyg.

-Alla planeringar och uppgifter finns på Classroom.

-Enhetligt sätt att skriva omdömena i Schoolsoft, i matrisform, se beskrivning ovan under 3.2. Delaktighet och inflytande: Elevinflytande.

-Alla lärare på SASAM rapporterar in NP resultaten i respektive kurs.

Vad vill vi införa? (Vart ska vi?)

- Vi vill fortsätta att arbeta så som vi beskriver ovan.

-Vi kommer att införa schemalagd obligatorisk samplaneringstid, där lärarna i ämnesgrupper inför betygspanen (två gånger per läsår) kommer att diskutera betyg och bedömning utifrån konkreta elevexempel.

-Lärarna ska fortsätta att analysera sina satta betyg slutet av läsåret och lämna analysen till ledningsgruppen. Sedan ska analysen användas till att utveckla likvärdig bedömning.

-Vi kommer också besöka en annan gymnasieskola i Magelungen för att skapa nya kontakter ämneslärare emellan och diskutera betyg och bedömning.

Analys

-Vi vill gärna att omdömena på sikt ska vara ett levande dokument och uppdateras efter varje

arbetsmoment och inte som nu, oftast i samband med utvecklingssamtal två gånger per år.

-Nationell prov gällande SASAM

Från skolverkets hemsida:

”Det finns två huvudsakliga syften med de nationella proven. Dels ska proven stödja en likvärdig och rättvis bedömning och betygssättning, dels ska proven ge underlag för analyser av i vilken utsträckning kunskapskraven uppfylls på skol-, huvudmanna-, och nationell nivå. Proven kan även vara ett stöd för lärare genom att de konkretiserar kurs- och ämnesplanerna... Resultaten på gruppnivå kan även fungera som en återkoppling till lärare på vad som fungerat särskilt väl i undervisningen och vad läraren kanske behöver ha större fokus på framöver.”

Det är viktigt att använda även de ick obligatoriska nationella proven som stöd för bedömning och som ett medel för eleven att utvecklas i kursen genom den formativa bedömning som följer med proven.

-Vi som har lång erfarenhet och utvecklat skolverksamheter för elever i behov av särskilt stöd anser att Skolverket borde utforma de nationella proven utifrån NPF-elevers behov.

6. Enhetsspecifika fokusområden

Vi valde följande fokusområden under läsåret 18/19

- Omorganisationen av hela Magelungens Gymnasium Södermalm
- Lektionsstruktur, MUST
- Studiebesök som är kopplade till undervisningen
- Fördjupa personalgruppens kunskaper inom NPF
- GAFE

Resultat (Hur blev det?)

Enhetsspecifika fokusområden:

-Omorganisation - se bilaga 1

-Lektionsstrukturen som vi beslutade oss för arbetades fram gemensamt i tvärgrupper med Gymnasiet Södermalms hela personalgrupp. IMA/IMA ASD arbetsgruppen fick mer stöd i att dra igång detta projekt och nästa steg är att SASAM arbetsgruppen kommer igång mer organiserat med lektionsstrukturen. Flytten som sker HT19 kommer också underlätta detta arbete.

-Alla undervisande lärare har under läsåret gjort minst två studiebesök som är kopplade till undervisningen. Det har resulterat i högt elevdeltagande och ett gott samarbete mellan olika kurslärare som planerat studiebesöken tillsammans utifrån de olika kursernas centrala innehåll och kunskapskrav.

-På SASAM/IMP har vi under året anställt flera nya lärare som har behövt fortbildning gällande NPF. Detta resulterade i att vi genomförde en halvdagsstudiedag tillsammans med andra gymnasieskolor i Magelungen där vi fick lyssna på en föreläsning om NPF i skolan. Sedan fortgick arbetet på vår egen enhet med handledning.

-Alla lärare började arbeta mer strukturerat med GAFE. Under läsåret hade hela personalgruppen genomgång samt workshops gällande GAFE.

Vad vill vi införa: (Vart ska vi?)

-Vi har lagt en grund för ovanstående fokusområden som vi vill fortsätta utveckla och förfinas för elevernas skull. Det är stora fokusområden och dessa förändringar ska få ta tid.

-Ett nytt fokusområde under lå 19/20 kommer att vara Skolkontakt som vi skrev mer om under "*1. Kunskaper och lärande: Betyg*".

-En av våra svensklärare kommer att ha kollegial handledning i undervisningsmetoden "*Reading to learn*" med all pedagogisk personal. Det är för att vi vill utveckla ett

gemensamt pedagogiskt förhållningssätt.

Sammanfattning

Vi har legitimerade erfarna lärare på plats som strävar efter en likvärdig och rättvis bedömning.

Alla våra elever har en egen dator vilket underlättar skolarbetet och den formativa bedömningen i GAFE.

Vi har utvecklat våra informationskanaler så att alla ska kunna ta del av mötesanteckningar och annan viktig information. Detta gör att alla medarbetare känner sig inkluderade, vilket minskar missförstånd då flera i personalen ingår i skolans bägge arbetsgrupper. Underlättandet av kommunikationen som detta medför har varit ett viktigt steg i att jobba ihop arbetsgrupperna vilket var en stor del av omorganiseringen.

Ett annat arbete som gjorts avseende inkludering är byte av handledare så att vi kan öka samsynen som också varit ett uppdrag från gymnasiechefen.

Under detta läsår har våra utmaningar varit:

- Få ihop två arbetsgrupper som tidigare jobbade som om de vore två olika enheter.
- Flera nyanställda på SASAM som har behövt hitta sin roll som lärare och mentor i vår organisation.
- Ovissheten kring skolans framtida lokaler har varit en påfrestning för hela personalgruppen.

Det som har varit våra styrkor och tillgångar är:

- Delat ledarskap med tydlig ansvarsfördelning
- En personalgrupp som kompletterar varandra och samarbetar väl
- Omfattande omorganisering - se bilaga 1



Slutligen vill vi berätta att SASAM/IMP har funnits sedan 2008 och IMA/IMA ASD sedan 2011. Elevantalet har ökat kontinuerligt och vi har kunnat hjälpa fler elever. Vårt goda arbete har spridit sig över nationsgränserna och vi har på IMA/IMA ASD under åren haft studiebesök av delegationer skola och behandling från Turkiet, Holland, Norge och Japan, som vill ta del av vår gedigna kunskap om arbetet med ungdomar som har olika inlärningsvariationer. Vi har också genom åren fått bra feedback av både elever och vårdnadshavare och vill här avsluta med två citat från elev- och vårdnadshavarenkäterna från läsåret 18/19:

“Jag trivs bra, lärarna är väldigt bra och engagerade!” (Av en elev).

“Skolan och dess personal är underbara!! Så otroligt tillmötesgående på alla sätt o vis! Är otroligt tacksam att min dotter får ta del av denna skola!”
(Av en vårdnadshavare).

BILAGA 1

From läsåret 18/19 gäller följande;

- Vi kallar oss för arbetsgrupper och inte enheter, för vi är en enhet.
- Vi har samma handledare som hjälper oss med utvecklingen av organisationen.
- Nedanstående processer görs exakt på samma sätt i bägge arbetsgrupperna och gäller all personal på Magelungens Gymnasium Södermalm:

- Ledningsgruppens motto är – en enhet en kropp – det innebär att Aysegül Enström och Pia Lindberg är tillsammans på plats enligt ett schema. Kort och gott är vi 2,5 dag på SASAM/IMP och 2,5 dag på IMA/IMA ASD. Trots att vi har lite olika ansvarsområden är vi bägge med på alla EK, EHT och enhetsmöten. Vi delar alltså inte upp arbetsgrupperna, vilket också tidigare skapade otydlighet och det resulterade i att hela enheten uppfattades som två olika enheter. Den här uppdelningen existerar inte längre och ingen information hamnar därför mellan stolarna.
- Ledningen har också tydliga arbetsuppgifter och alla vet vem de ska gå till i olika ärenden. Det finns två ledare och det är Aysegül som är bitr. rektor och Pia som är rektor. Vi tar alla beslut tillsammans och följer också upp dem tillsammans.
- Veckoinfo som går ut till personalen
- SMS-grupp till personalen
- EHT-arbetet
- EK-struktur
- Veckovis närvaro/frånvaro -uppföljning, vi tar upp alla elever som har högre frånvaro än 20%
- CSN- varningar och uppföljning
- Elevernas ISP och reducering av kurser följs upp kontinuerligt. Tex när en 100p kurs har varit ett helt år så avslutas den så att elevernas rester inte ska hamna mellan stolarna
- Uppföljning av kurser
- Alla lärare skriver sina omdömen i SchoolSoft
- Betygsättning
- Vi har enbart gemensamma studiedagar
- Ämnesdagar för alla våra elever under samma datum
- Fler lärare som går emellan
- Schemaläggningen görs av samma personer som har insyn i bägge arbetsgrupperna och som leds av Aysegül och Pia
- Hur vi jobbar med mentorskapet
- Rastvärdsschema
- Beslutsordningen och uppföljning av att alla följer besluten
- Vidareutveckling av SharePoint-struktur, alla har tillgång till all info
- APT-struktur
- Enhetsmötesstruktur



- GAFE – alla lärare och elever jobbar med GAFE och får sina uppgifter, kursplaneringar och återkopplingar via det systemet
- Kalendersystem
- Ny programstruktur 3 respektive 4 läsår

Vi jobbar inkluderande med all personal.

Utifrån utvärderingarna som gjorts med all personal har det tydligt kommit fram att de förändringar som har gjorts är mycket bra. Omorganiseringen har varit nödvändig och uppskattas av all personal.